



Sylabus na rok akademicki: 2020/2021														
Cykl kształcenia: 2020-2022; II st .														
Opis przedmiotu kształcenia														
Nazwa modułu/przedmiotu	Organizacja i zarządzanie w ochronie zdrowia						Grupa szczegółowych efektów kształcenia							
							Kod grupy			Nazwa grupy				
Wydział	Wydział Nauk o Zdrowiu													
Kierunek studiów	Zdrowie Publiczne													
Jednostka realizująca przedmiot	Zakład Organizacji i Zarządzania													
Specjalność														
Poziom studiów	jednolite magisterskie <input type="checkbox"/> * I stopnia <input type="checkbox"/> II stopnia X III stopnia <input type="checkbox"/> podyplomowe <input type="checkbox"/>													
Forma studiów	X stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne													
Rok studiów	pierwszy					Semestr studiów:		X zimowy <input type="checkbox"/> letni						
Typ przedmiotu	x obowiązkowy <input type="checkbox"/> ograniczonego wyboru <input type="checkbox"/> wolnego wyboru/ fakultatywny													
Rodzaj przedmiotu	<input type="checkbox"/> kierunkowy <input type="checkbox"/> podstawowy													
Język wykładowy	X polski <input type="checkbox"/> angielski <input type="checkbox"/> inny													
* zaznaczyć odpowiednio, zamieniając <input type="checkbox"/> na X														
<b>Liczba godzin 65h</b>														
Forma kształcenia														
	Wykłady (WY)	Seminaria (SE)	Ćwiczenia audytoryjne (CA)	Ćwiczenia kierunkowe - niekliniczne (CN)	Ćwiczenia kliniczne (CK)	Ćwiczenia laboratoryjne (CL)	Ćwiczenia w warunkach symulowanych (CS)	Zajęcia praktyczne przy pacjencie (PP)	Ćwiczenia specjalistyczne - magisterskie (CIM)	Lektoraty (LE)	Zajęcia wychowania fizycznego-obowiązkowe (WF)	Praktyki zawodowe (PZ)	Samokształcenie (Czas pracy własnej studenta)	E-learning (EL)
<b>Semestr zimowy:</b>														
Kształcenie bezpośrednie (kontaktowe)	0	0											0	

Kształcenie zdalne synchroniczne	10	6													
Kształcenie zdalne asynchroniczne	5	9											25	10	

Cele kształcenia: (max. 6 pozycji)

C1. Zapoznanie studenta z istotą i rolą zarządzania w ochronie zdrowia; kształtowanie umiejętności swobodnego posługiwania się kategoriami nauki o zarządzaniu

C2. Zapoznanie z prawidłowościami i mechanizmami funkcjonowania zarządzanych organizacji w ochronie zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem aspektów prawno-ekonomicznych

C3. Zapoznanie z podstawowymi metodami i technikami sprawnego zarządzania; kształtowanie praktycznych umiejętności stosowania metod racjonalnego zarządzania w podmiotach leczniczych ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania zasobami ludzkimi

C4. Zapoznanie studenta z metodami i uwarunkowaniami planowania operacyjnego i strategicznego w ochronie zdrowia

**Macierz efektów uczenia się dla modułu/przedmiotu w odniesieniu do metod weryfikacji zamierzonych efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć:**

Numer efektu uczenia się przedmiotowego	Numer efektu uczenia się kierunkowego	Student, który zaliczy moduł/przedmiot wie/umie/potrafi	Metody weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się (formujące i podsumowujące)	Forma zajęć dydaktycznych <i>** wpisz symbol</i>
W 01	K_W04	1.Posiada pogłębioną wiedzę na temat organizacji i finansowania systemów ochrony zdrowia w Polsce i na świecie	Test końcowy, test sprawdzający w trakcie cyklu zajęć	WY
W 02	K_W05	1.Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę w zakresie zagadnień prawno-ekonomicznych w aspekcie funkcjonowania sektora ochrony zdrowia i podmiotów gospodarczych w nim działających	Test końcowy, test sprawdzający w trakcie cyklu zajęć	WY
U 01	K_U13	1. Podejmuje aktywności mające na celu zintegrowanie działań profilaktycznych oraz wsparcie finansowe i merytoryczne programów profilaktycznych	Aktywność w trakcie sem. Praca w grupie	SE, SK
U02	K_U14	1.Pracuje z dostępnymi danymi w celu wyjaśnienia społeczno-ekonomicznych czynników wpływających na zdrowie	Aktywność w trakcie sem. Praca w grupie	SE,SK
K 01	K_K01	1.zna poziom swoich kompetencji i jest gotów do korzystania z pomocy ekspertów,współpracuje w zespole interdyscyplinar. zgodnie z zasadami etyki zawodowej i uregulowaniami prawnymi	Aktywność w trakcie sem. Praca w grupie	SE,SK
K02	K_K07	1.Potrafi odpowiedzialnie projektować zadania, przeznaczone dla kierowanej przez siebie grupy oraz wyjaśnić wymagania stawiane	Aktywność w trakcie sem. Praca w grupie	SE,SK

		personelowi, w tym uwarunkowania planowania pracy zespołu w celu zapewnienia		
<p>** WY - wykład; SE - seminarium; CA - ćwiczenia audytoryjne; CN - ćwiczenia kierunkowe (niekliniczne); CK - ćwiczenia kliniczne; CL - ćwiczenia laboratoryjne; CM – ćwiczenia specjalistyczne (mgr); CS - ćwiczenia w warunkach symulowanych; LE - lektoraty; zajęcia praktyczne przy pacjencie - PP; WF - zajęcia wychowania fizycznego (obowiązkowe); PZ- praktyki zawodowe; SK – samokształcenie, EL- E-learning.</p>				
<p>Proszę ocenić w skali 1-5 jak powyższe efekty lokują państwa zajęcia w działach: przekaz wiedzy, umiejętności czy kształtowanie postaw:  Wiedza: 4  Umiejętności:3  Kompetencje społeczne: 2</p>				
<b>Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS):</b>				
<b>Forma nakładu pracy studenta</b> (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie itp.)			<b>Obciążenie studenta (h)</b>	
1. Godziny kontaktowe:			0	
2. Godziny w kształceniu zdalnym (e-learning)			40 (30 + 10EL)	
3. Czas pracy własnej studenta (samokształcenie):			25	
Sumaryczne obciążenie pracy studenta			65	
<b>Punkty ECTS za moduł/przedmiot</b>			2.5	
Uwagi			Zaliczenie na ocenę	
<p><b>Treść zajęć:</b> (proszę wpisać hasłowo tematykę poszczególnych zajęć z podziałem na formę zajęć dydaktycznych, pamiętając, aby przekładała się ona na zamierzone efekty uczenia się)</p>				
<p><b>Wykłady:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Istota i charakterystyka zarządzania. Wieloznaczność zarządzania, interpretacja pojęcia zarządzania, skuteczni menedżerowie, społeczna odpowiedzialność organizacji, uwarunkowanie prawne i ekonomiczne zarządzania w ochronie zdrowia.</li> <li>2. Klasyczne i nowoczesne metody i narzędzia zarządzania</li> <li>3. Planowanie w procesie zarządzania – planowanie operacyjne, strategiczne oraz biznes plan na różnych poziomach organizacyjnych.</li> <li>4. Struktury organizacyjne, ich dynamika i projektowanie – tradycyjne, nowoczesne struktury organizacyjne; czynniki strukturotwórcze.</li> <li>5. Kontrola organizacyjna- zasady i systemy kontroli, rodzaje i metody kontroli, skuteczność kontroli</li> <li>6. Zarządzanie zasobami ludzkimi - wybrane elementy: Motywowanie w procesie zarządzania- teorie motywacji do pracy, współczesne poglądy na motywację, oceny pracownicze.</li> <li>7. Konflikty organizacyjne i zmiany – źródła i rodzaje konfliktów; zarządzanie konfliktem; opór wobec zmian i metody jego ograniczania</li> </ol>				
<p><b>Seminaria</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Istota i charakterystyka zarządzania. Rozróżnianie pojęć: skuteczny, sprawny, efektywny. Przegląd aktów prawnych wpływających, determinujących proces zarządzania w ochronie zdrowia.</li> <li>2. Planowanie – analiza planów operacyjnych i strategicznych,</li> <li>3. Zarządzanie przez cele – formułowanie celów na poszczególnych szczeblach organizacji</li> <li>4. Nowoczesne narzędzia zarządzania – studium przypadku</li> </ol>				

5. Struktury organizacyjne, ich uwarunkowania i miejsce w procesie organizowania – wybrane zasady i techniki projektowania struktur organizacyjnych.  
5. Zarządzanie zasobami ludzkimi – motywowanie do pracy, motywacja pozytywna i negatywna, płacowe i poza płacowe instrumenty motywacji  
6. Konflikty w organizacji – case study

**Literatura podstawowa:** (wymienić wg istotności, nie więcej niż 3 pozycje)

1. Kozmiński A.K. Jemieliniak D., Zarządzanie od podstaw, wyd2, wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
2. Stoner J.A.F. Freedman R.E, Gilbert D. < Kierowanie, wyd 2 WN PWN, Warszawa 2011
3. Griffin R., Podstawy zarządzania organizacjami, wyd2, PWN, Warszawa, 2008

**Literatura uzupełniająca i inne pomoce:** (nie więcej niż 3 pozycje)

- Kozmiński A., Zarządzanie w warunkach niepewności, wyd. PWN, Warszawa 2013  
2. Drucker P. Zarządzanie XXI wieku – wyzwania, wyd. Klasyka Biznesu, 2010

**Wymagania dotyczące pomocy dydaktycznych:** (np. laboratorium, rzutnik multimedialny, inne...)  
Laptop, platforma edukacyjna [bbb.umed.wroc.pl](http://bbb.umed.wroc.pl) lub inna do prowadzenia zajęć zdalnych

**Warunki wstępne:** (minimalne warunki, jakie powinien student spełnić przed przystąpieniem do modułu/przedmiotu)

Zajęcia odbywają się na 2 roku studiów I stopnia. Wymaga się, aby student uzyskał kompetencje z zakresu podstaw ekonomii z 1 roku studiów I stopnia.

**Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu:** (określić formę, kryteria i warunki zaliczenia zajęć wchodzących w zakres modułu/przedmiotu, zasady dopuszczenia do egzaminu końcowego teoretycznego i/lub praktycznego, jego formę oraz wymagania jakie student powinien spełnić by go zdać, a także kryteria na poszczególne oceny) UWAGA! Warunkiem zaliczenia przedmiotu nie może być obecność na zajęciach

**Wykłady** – zaliczenie na ocenę, test końcowy. Aby uznać test za zaliczony student musi uzyskać w nim 60% pozytywnych odpowiedzi na zadane pytania.

W trakcie cyklu zajęć 1 x krótki - 4 pyt. test z materiału przeznaczonego dla zajęć asynchronicznych. (zal.50%)

Wszystkie testy przeprowadzane będą na Testportalu.

**Seminaria** – zaliczenie pracy grupowej, ocena aktywności w trakcie seminariów prowadzonych synchronicznie.

Zaliczenie w drugim terminie – test lub forma ustna

**Samokształcenie** – pozytywna odpowiedź na pytania w teście końcowym, na podstawie przekazanego do samodzielnego opracowania materiału dydaktycznego (artykuł naukowy, pozycja bibliograficzna).

**Ocena:**

**Kryteria zaliczenia przedmiotu na ocenę:**

Bardzo dobra (5,0)	95-100% (19-20 pkt)
Ponad dobra (4,5)	90% (18pkt.)
Dobra (4,0)	80-85% (16-17pkt.)
Dość dobra (3,5)	75% (15pkt.)
Dostateczna (3,0)	60-70% (12-14pkt.).

<b>Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot:</b>	<b>Zakład Organizacji i Zarządzania</b>
<b>Adres jednostki:</b>	<b>Ul. Bartla 5 ;51-618 Wrocław,</b>
<b>Numer telefonu:</b>	<b>(71) 784-18-19</b>
<b>E-mail:</b>	<b>lwona.mazur@umed.wroc.pl</b>

<b>Osoba odpowiedzialna za przedmiot (koordynator):</b>	<b>Dr Iwona Mazur</b>
<b>Numer telefonu:</b>	<b>668 11 22 24</b>
<b>E-mail:</b>	<b>lwona.mazur@umed.wroc.pl</b>

<b>Wykaz osób prowadzących poszczególne zajęcia:</b>				
<b>Imię i nazwisko:</b>	<b>Stopień / tytuł naukowy lub zawodowy:</b>	<b>Dyscyplina naukowa:</b>	<b>Wykonywany zawód:</b>	<b>Forma prowadzenia zajęć:</b>
<b>Iwona Mazur</b>	<b>dr</b>	<b>Nauki o zdrowiu</b>	<b>nauczyciel akademicki, dr.n.ekon w dziedzinie zarządzania, dyrektor podmiotu leczniczego</b>	<b>WY</b>
<b>Iwona Mazur</b>	<b>dr</b>	<b>Nauki o zdrowiu</b>	<b>j.w.</b>	<b>SEM</b>

**Data opracowania sylabusu**

30.09.2020/ korekta 20.11.2020

.....

**Imię i nazwisko autora (autorów) sylabusu:**

dr Iwona Mazur.

**Podpis Kierownika jednostki prowadzącej zajęcia**

Podpis Dziekana wydziału zlecającego przedmiot:

.....

.....