



Sylabus														
Opis przedmiotu kształcenia														
Nazwa modułu/przedmiotu	Psychologia zarządzania										Grupa szczegółowych efektów kształcenia			
											Kod grupy	Nazwa grupy		
Wydział	NAUK O ZDROWIU													
Kierunek studiów	Zdrowie Publiczne													
Specjalności														
Poziom studiów	jednolite magisterskie <input type="checkbox"/> * I stopnia <input type="checkbox"/> II stopnia <input checked="" type="checkbox"/> III stopnia <input type="checkbox"/> podyplomowe <input type="checkbox"/>													
Forma studiów	<input checked="" type="checkbox"/> stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne													
Rok studiów	2										Semestr studiów:	<input checked="" type="checkbox"/> zimowy <input type="checkbox"/> letni		
Typ przedmiotu	<input checked="" type="checkbox"/> obowiązkowy <input type="checkbox"/> ograniczonego wyboru <input type="checkbox"/> wolny wybór/ fakultatywny													
Rodzaj przedmiotu	<input checked="" type="checkbox"/> kierunkowy <input type="checkbox"/> podstawowy													
Język wykładowy	<input checked="" type="checkbox"/> polski <input type="checkbox"/> angielski <input type="checkbox"/> inny													
* zaznaczyć odpowiednio, zamieniając <input type="checkbox"/> na <input checked="" type="checkbox"/>														
Liczba godzin														
Forma kształcenia														
Jednostka realizująca przedmiot	Wykłady (WY)	Seminaria (SE)	Ćwiczenia audytoryjne (CA)	Ćwiczenia kierunkowe - niekliniczne (CN)	Ćwiczenia kliniczne (CK)	Ćwiczenia laboratoryjne (CL)	Ćwiczenia w warunkach symulowanych (CS)	Zajęcia praktyczne przy pacjencie (PP)	Ćwiczenia specjalistyczne - magisterskie (CM)	Lektoraty (LE)	Zajęcia wychowania fizycznego-obowiązkowe (WF)	Praktyki zawodowe (PZ)	Samokształcenie (Czas pracy własnej studenta)	E-learning (EL)
Semestr zimowy:														
Zakład Chorób Układu Nerwowego	20		15											15
Semestr letni														
-														
Razem w roku: 50														
Cele kształcenia: (max. 6 pozycji)														

- C1. Zapoznanie się i nabycie umiejętności wykorzystywania wiedzy teoretycznej z zakresu zarządzania zespołem.
C2. Zdobycie wiedzy na temat przyczyn i konsekwencji stresu w pracy wraz z sposobami rozwiązywania problemu.
C3. Opanowanie wiedzy i umiejętności w zakresie przygotowania i przeprowadzenia negocjacji.

Macierz efektów kształcenia dla modułu/przedmiotu w odniesieniu do metod weryfikacji zamierzonych efektów kształcenia oraz formy realizacji zajęć:

Numer efektu kształcenia przedmiotowego	Numer efektu kształcenia kierunkowego	Student, który zaliczy moduł/przedmiot wie/umie/potrafi	Metody weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia (formujące i podsumowujące)	Forma zajęć dydaktycznych <i>** wpisz symbol</i>
W 01	K_W09	Posiada wiedzę na temat procesów interpersonalnych.	kolokwium	WY
W02	K_W10	Zna teoretyczne podstawy działań mających na celu ograniczanie stresu zawodowego i jego negatywnych skutków.		
W03	K_W25	Posiada wiedzę na temat czynników warunkujących skuteczne i efektywne zarządzanie zasobami ludzkimi		
U 01	K_U01	Posiada i doskonali umiejętność integrowania wiedzy teoretycznej z praktyką w zakresie komunikowania się i pracy w zespole	Obserwacja nauczyciela. Udział w ćwiczeniach. Projekt.	CA
U 02	K_U02	Potrafi planować procesy komunikacyjne tak, aby osiągać wyznaczone cele		
U 03	K_U03	Posiada umiejętności oceniania jakości i skuteczności komunikowania na różnych poziomach		
K 01	K_K01	Zna poziom swoich kompetencji i jest gotów do korzystania z pomocy ekspertów, współpracuje w zespole interdyscyplinarnym, zgodnie z zasadami etyki zawodowej i uregulowaniami prawnymi	Obserwacja nauczyciela. Udział w ćwiczeniach. Projekt.	CA
K 02	K_K03	Buduje relację partnerską jako podstawę interwencji		





K 03	K_K06	środowiskowej		
K 04	K_K07	Cechuje się skutecznością w zarządzaniu czasem własnym i współpracowników		
K 05	K_K09	Potrafi odpowiedzialnie projektować zadania, przeznaczone dla kierowanej przez siebie grupy i wyjaśnić wymagania stawiane personelowi i uwarunkowania planowania pracy zespołu w celu zapewnienia realizacji potrzeb klientów/pacjentów		
K 06	K_K10	Potrafi, w szerokim zakresie, formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając zalety i wady różnych rozwiązań		
		Umie samodzielnie zdobywać wiedzę i poszerzać swoje umiejętności badawcze korzystając z obiektywnych źródeł informacji oraz podejmować autonomiczne działania zmierzające do rozstrzygnięcia praktycznych problemów		
<p>** WY - wykład; SE - seminarium; CA - ćwiczenia audytoryjne; CN - ćwiczenia kierunkowe (niekliniczne); CK - ćwiczenia kliniczne; CL - ćwiczenia laboratoryjne; CM – ćwiczenia specjalistyczne (mgr); CS - ćwiczenia w warunkach symulowanych; LE - lektoraty; zajęcia praktyczne przy pacjencie - PP; WF - zajęcia wychowania fizycznego (obowiązkowe); PZ- praktyki zawodowe; SK – samokształcenie, EL- E-learning.</p>				
<p>Proszę ocenić w skali 1-5 jak powyższe efekty lokują państwa zajęcia w działach: przekaz wiedzy, umiejętności czy kształtowanie postaw:</p> <p>Wiedza: 5 Umiejętności: 5 Kompetencje społeczne: 4</p>				
Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS):				
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie itp.)			Obciążenie studenta (h)	
1. Godziny kontaktowe:			35	
2. Czas pracy własnej studenta (samokształcenie):			25	
Sumaryczne obciążenie pracy studenta			50	
Punkty ECTS za moduł/przedmiotu			1,5	
Uwagi				

Treść zajęć: (proszę wpisać hasłowo tematykę poszczególnych zajęć z podziałem na formę zajęć dydaktycznych, pamiętając, aby przekładała się ona na zamierzone efekty kształcenia)

Wykłady

1. Teoretyczne i empiryczne aspekty roli kierowania. Style kierowania.
2. Człowiek w pracy z innymi. Interakcje w grupie. Role w zespole. Cechy efektywnego zespołu.
3. Kompetencje zawodowe – zarządzanie potencjałem społecznym.
4. Stres w pracy. Praca jako zagrożenie dla dobrostanu jednostki.
5. Negocjacje – istota, rola, techniki i style.

Ćwiczenia

1. Proces kierowania ludźmi.
2. Ocenianie pracowników.
3. Stres i sposoby radzenia sobie.
4. Negocjacje – prowadzenie i techniki.
5. Proces zwalniania pracowników.

Literatura podstawowa: (wymienić wg istotności, nie więcej niż 3 pozycje)

1. Zawadzka, A.M. (2014). Psychologia zarządzania w organizacji. Warszawa: PWN.
2. Lubrańska, A. (2017). Psychologia pracy. Podstawowe pojęcia i zagadnienia. Warszawa: Difin SA
3. Kamiński, J. (2007). Negocjowanie. Techniki rozwiązywania konfliktów. Warszawa: Poltext

Literatura uzupełniająca i inne pomoce: (nie więcej niż 3 pozycje)

1. Kożusznik, B. (2005). Kierowanie zespołem pracowniczym. Warszawa: PWE.
2. Tyszka, T. (1999). Psychologiczne pułapki oceniania i podejmowania decyzji. Gdańsk: GWP.
3. Watkins, M. (2005). Sztuka negocjacji w biznesie. Innowacyjne podejścia prowadzące do przełomu. Gliwice: Helion.

Wymagania dotyczące pomocy dydaktycznych: (np. laboratorium, rzutnik multimedialny, inne...) rzutnik multimedialny, komputer.

Warunki wstępne: (minimalne warunki, jakie powinien student spełnić przed przystąpieniem do modułu/przedmiotu)

Zaliczony kurs z Podstaw psychologii

Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu: (określić formę i warunki zaliczenia zajęć wchodzących w zakres modułu/przedmiotu, zasady dopuszczenia do egzaminu końcowego teoretycznego i/lub praktycznego, jego formę oraz wymagania jakie student powinien spełnić by go zdać, a także kryteria na poszczególne oceny)

Zaliczenie wykładu:

- Kolokwium: test wielokrotnego wyboru z jedną prawidłową odpowiedzią - 10 pytań - max. 10 pkt.
- zaliczenie kolokwium: min. 6 pkt (60%).

Zaliczenie ćwiczeń:

- Aktywność: 5 pkt. (max. 1 pkt. za każde ćwiczenia),
- Projekt - praca grupowa (2 osoby) – 10 pkt.:

Opracowanie projektu „właściwego” zwalniania przez kierownika:

Krótki wstęp o zasadach profesjonalnego zwalniania (1 strona A4) – max. 4 pkt.

Przygotowanie w parach scenki z przeprowadzeniem rozmowy końcowej,

w której kierownik informuje pracownika, iż jego zatrudnienie dobiegło końca – max. 4 pkt.

Aspekty formalne przeprowadzenia scenki – klarowność, autoprezentacja – max. 2 pkt.





Ocena:	Kryteria oceny: (tylko dla przedmiotów/modułów kończących się egzaminem,)
Bardzo dobra (5,0)	22-25 pkt.
Ponad dobra (4,5)	20-21 pkt.
Dobra (4,0)	18-19 pkt.
Dość dobra (3,5)	16-17 pkt.
Dostateczna (3,0)	14-15 pkt.

Nazwa i adres jednostki prowadzącej moduł/przedmiot, kontakt: tel. i adres email

Zakład Chorób Układu Nerwowego, ul. Bartła 5, 71-784-18-39/18-41,
bartlomiej.stanczykiewicz@umed.wroc.pl

Koordynator / Osoba odpowiedzialna za moduł/przedmiot, kontakt: tel. i adres email

dr n. med. Bartłomiej Stańczykiewicz, bartlomiej.stanczykiewicz@umed.wroc.pl

Wykaz osób prowadzących poszczególne zajęcia: Imię i Nazwisko, stopień/tytuł naukowy lub zawodowy, dziedzina naukowa, wykonywany zawód, forma prowadzenia zajęć.

dr n. med. Bartłomiej Stańczykiewicz, psychologia i biologia medyczna, wykład i ćwiczenia audytoryjne

Data opracowania sylabusu

28.09.2014r.

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
Wydział Nauk o Zdrowiu
Katedra Pielęgniarstwa Klinicznego
ZAKŁAD CHOROÓB UKŁADU NERWOWEGO
adiunkt

Bartłomiej Stańczykiewicz
dr n. med. Bartłomiej Stańczykiewicz

Podpis Kierownika jednostki prowadzącej zajęcia

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
Katedra Pielęgniarstwa Klinicznego
ZAKŁAD CHOROÓB UKŁADU NERWOWEGO

kierownik
Joanna Rosińczuk
prof. dr hab. Joanna Rosińczuk

Podpis Dziekana właściwego wydziału

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU
DIEKAN
Joanna Rosińczuk
prof. dr hab. Joanna Rosińczuk

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
Wydział Nauk o Zdrowiu
Katedra Pielęgniarstwa Klinicznego
ZAKŁAD CHOROÓB UKŁADU NERWOWEGO
ul. Bartła 5, 51-618 Wrocław
tel. 71 784 18 39, faks: 71 345 93 24

