





<p><b>Cele kształcenia:</b> (max. 6 pozycji)  <b>C1. Przedstawienie benchmarkingu jako metody zarządzania w organizacjach medycznych</b>  <b>C2. Omówienie aktualnych zagadnień z zakresu zamówień publicznych w kontekście zamówień krajowych i międzynarodowych</b>  <b>C3. Omówienie idei grup zakupowych i potrzeb organizacji medycznych, które mogą być spełnione z wykorzystaniem benchmarkingu</b></p>				
<p align="center"><b>Macierz efektów kształcenia dla modułu/przedmiotu w odniesieniu do metod weryfikacji zamierzonych efektów kształcenia oraz formy realizacji zajęć:</b></p>				
Numer efektu kształcenia przedmiotowego	Numer efektu kształcenia kierunkowego	Student, który zaliczy moduł/przedmiot wie/umie/potrafi	Metody weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia (formujące i podsumowujące)	Forma zajęć dydaktycznych <i>** wpisz symbol</i>
<b>W 01</b>	K_W13	Rozumie specyfikę zarządzania procesami biznesowymi; zna uwarunkowania sprawnego funkcjonowania procesu biznesowego. Zna wzajemne relacje pomiędzy procesami podstawowymi, pomocniczymi i biznesowymi. Zna metody identyfikacji i eliminacji procesów nieprzynoszących wartości (lean management)	Test końcowy	WY
<b>U 01</b>	K_U12	Potrafi sporządzać mapy procesów, mapy funkcjonalne i mapy strumienia wartości. Identyfikuje problemy w procesie. Stosuje techniki usprawniania i optymalizacji procesów.	Test końcowy, praca własna na seminarium, praca własna i grupowa na ćwiczeniach	SE
<b>K 01</b>	K_K11	Posiada postawę kreatywną i proaktywną, a także kulturę pracy. Skutecznie komunikuje się z otoczeniem, inicjuje i aktywnie uczestniczy w pracach zespołów interdyscyplinarnych.	Praca własna na seminariach i na ćwiczeniach	SE
<p><b>** WY - wykład; SE - seminarium; CA - ćwiczenia audytoryjne; CN - ćwiczenia kierunkowe (niekliniczne); CK - ćwiczenia kliniczne; CL - ćwiczenia laboratoryjne; CM - ćwiczenia specjalistyczne (mgr); CS - ćwiczenia w warunkach symulowanych; LE - lektoraty; zajęcia praktyczne przy pacjencie - PP; WF - zajęcia wychowania fizycznego (obowiązkowe); PZ- praktyki zawodowe; SK - samokształcenie, EL- E-learning.</b></p>				
<p>Proszę ocenić w skali 1-5 jak powyższe efekty lokują państwa zajęcia w działach: przekaz wiedzy, umiejętności czy kształtowanie postaw:  Wiedza: +++  Umiejętności: ++++  Kompetencje społeczne: ++</p>				
<b>Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS):</b>				
<b>Forma nakładu pracy studenta</b> (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie itp.)			<b>Obciążenie studenta (h)</b>	
1. Godziny kontaktowe:			20	
2. Czas pracy własnej studenta (samokształcenie):			20	
Sumaryczne obciążenie pracy studenta			40	
<b>Punkty ECTS za moduł/przedmiot</b>			3,0	

Uwagi	Zaliczenie na ocenę
<p><b>Treść zajęć:</b> (proszę wpisać hasłowo tematykę poszczególnych zajęć z podziałem na formę zajęć dydaktycznych, pamiętając, aby przekładała się ona na zamierzone efekty kształcenia)</p>	
<p><b>Wykłady</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podejścia w zarządzaniu: strukturalne / funkcjonalne i procesowe.</li> <li>2. Krytyka podejścia strukturalnego / funkcjonalnego w zarządzaniu.</li> <li>3. Charakterystyka podejścia procesowego w zarządzaniu.</li> <li>4. Podejście procesowe w wybranych koncepcjach zarządzania.</li> <li>5. Definicja i klasyfikacja rodzajowa procesów.</li> <li>6. Standaryzacja procesów.</li> <li>7. Model procesowy organizacji.</li> <li>8. Procesy wykonawcze organizacji.</li> <li>9. Procesy wspierające organizacji.</li> <li>10. Procesy zarządcze organizacji.</li> <li>11. Istota i cele zarządzania procesami.</li> <li>12. Tryb / schemat zarządzania procesowego</li> <li>13. Modelowanie procesowe / architektura procesowa organizacji.</li> <li>14. Istota i znaczenie modeli referencyjnych zarządzania procesowego.</li> <li>15. Identyfikacja / definiowanie i opis procesów.</li> <li>16. Odwzorowywanie (mapowanie) procesów.</li> <li>17. Wdrażanie i usprawnianie procesów.</li> <li>18. Kierowanie procesami.</li> <li>19. Dojrzałość procesowa organizacji.</li> <li>20. Podział ról z zakresu kierowania procesami w organizacji.</li> <li>21. Formy organizacji procesowej w przedsiębiorstwie.</li> </ol>	
<p><b>Seminaria</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza case study w zakresie usprawniania procesów</li> <li>2. Identyfikacja procesów w organizacji</li> <li>3. Mapowanie procesów</li> <li>4. Architektura procesowa organizacji</li> <li>5. Opisywanie procesów</li> </ol>	
<p><b>Ćwiczenia</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. n.d.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	
<p><b>Inne</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. n.d.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	
<p><b>Literatura podstawowa:</b> (wymienić wg istotności, nie więcej niż 3 pozycje)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skrzypek E., Hofman M., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie, Wolters Kluwer, Warszawa 2010</li> <li>2. Szczepańska K., Podstawy zarządzania procesami, Difin, Warszawa 2016</li> <li>3. Bitkowska A., Zarządzanie procesowe we współczesnych organizacjach, Difin, Warszawa 2013</li> </ol> <p><b>Literatura uzupełniająca i inne pomoce:</b> (nie więcej niż 3 pozycje)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Szelągowski M., Nowe metody zarządzania procesowego w ochronie zdrowia, E-mentor nr 5(62)/2015</li> </ol>	



<b>Wymagania dotyczące pomocy dydaktycznych:</b> (np. laboratorium, rzutnik multimedialny, inne...) Pracownia komputerowa (min. 1 stanowisko na 2 studentów), sala wykładowa z rzutnikiem multimedialnym	
<b>Warunki wstępne:</b> (minimalne warunki, jakie powinien student spełnić przed przystąpieniem do modułu/przedmiotu) Wymaga się aby student ukończył kurs przedmiotu „Podstawy makro i mikroekonomii” na 1 roku studiów I stopnia jak również został zakwalifikowany na 3 rok studiów 1 stopnia.	
<b>Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu:</b> (określić formę i warunki zaliczenia zajęć wchodzących w zakres modułu/przedmiotu, zasady dopuszczenia do egzaminu końcowego teoretycznego i/lub praktycznego, jego formę oraz wymagania jakie student powinien spełnić by go zdać, a także kryteria na poszczególne oceny) <ul style="list-style-type: none"><li>• Wykład: pozytywny wynik zaliczenia końcowego teoretycznego</li><li>• Seminarium: zaliczenie prac zespołowych przewidzianych programem przedmiotu</li><li>• Samokształcenie: pozytywna odpowiedź na 5 osobnych pytań w trakcie zaliczenia końcowego, opartych o podaną wcześniej literaturę do samodzielnego opracowania</li></ul>	
<b>Ocena:</b>	<b>Kryteria oceny:</b> (tylko dla przedmiotów/modułów kończących się egzaminem, )
Bardzo dobra (5,0)	
Ponad dobra (4,5)	
Dobra (4,0)	
Dość dobra (3,5)	
Dostateczna (3,0)	

**Nazwa i adres jednostki prowadzącej moduł/przedmiot, kontakt: tel. i adres email**

Zakład Organizacji i Zarządzania, Katedra Zdrowia Publicznego, ul. Bartła 5, Wrocław

**Koordynator / Osoba odpowiedzialna za moduł/przedmiot, kontakt: tel. i adres email**

dr Piotr Karniej, tel. 601 880408, e-mail: piotr.karniej@umed.wroc.pl

**Wykaz osób prowadzących poszczególne zajęcia: Imię i Nazwisko, stopień/tytuł naukowy lub zawodowy, dziedzina naukowa, wykonywany zawód, forma prowadzenia zajęć .**

Wykłady i seminaria – dr Piotr Karniej – dr nauk ekonomicznych, doświadczenie w zarządzaniu organizacjami medycznymi i prowadzeniu działalności gospodarczej, w tym tworzenia i nadzorowania zamówień publicznych w podmiotach leczniczych



**Data opracowania sylabusa**

29.09.2019


Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu  
Wydział Nauk o Zdrowiu  
KATEDRA ZDROWIA PUBLICZNEGO  
p.o. kierownika  
dr Piotr Karniej

Sylabus opracował(a)  
dr Piotr Karniej



**Podpis Kierownika jednostki prowadzącej zajęcia**

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu  
Katedra Zdrowia Publicznego  
ZAKŁAD  
ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIA  
p.o. Kierownika  
dr Agnieszka Chmura



**Podpis Dziekana właściwego wydziału**

.....