



Sylabus														
Opis przedmiotu kształcenia														
Nazwa modułu/przedmiotu	Informatyka										Grupa szczegółowych efektów kształcenia			
											Kod grupy	Nazwa grupy		
Wydział	Wydział Nauk o Zdrowiu													
Kierunek studiów	Zdrowie Publiczne													
Specjalności														
Poziom studiów	jednolite magisterskie <input type="checkbox"/> * I stopnia <input checked="" type="checkbox"/> II stopnia <input type="checkbox"/> III stopnia <input type="checkbox"/> podyplomowe <input type="checkbox"/>													
Forma studiów	<input checked="" type="checkbox"/> stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne													
Rok studiów	pierwszy 2019/2020					Semestr studiów:		<input checked="" type="checkbox"/> zimowy <input type="checkbox"/> letni						
Typ przedmiotu	<input checked="" type="checkbox"/> obowiązkowy <input type="checkbox"/> ograniczonego wyboru <input type="checkbox"/> wolny wybór/ fakultatywny													
Rodzaj przedmiotu	<input type="checkbox"/> kierunkowy <input type="checkbox"/> podstawowy													
Język wykładowy	<input checked="" type="checkbox"/> polski <input type="checkbox"/> angielski <input type="checkbox"/> inny													
Liczba godzin														
Forma kształcenia														
Jednostka realizująca przedmiot	Wykłady (WY)	Seminaria (SE)	Ćwiczenia audytorialne (CA)	Ćwiczenia kierunkowe - niekliniczne (CN)	Ćwiczenia kliniczne (CK)	Ćwiczenia laboratoryjne (CL)	Ćwiczenia w warunkach symulowanych (CS)	Zajęcia praktyczne przy pacjencie (PP)	Ćwiczenia specjalistyczne - magisterskie (CM)	Lektoraty (LE)	Zajęcia wychowania fizycznego-obowiązkowe (WF)	Praktyki zawodowe (PZ)	Samokształcenie (Czas pracy własnej studenta)	E-learning (EL)
Semestr zimowy:														
Zakład Organizacji i Zarządzania	10		20										25	
Semestr letni														
Razem w roku:														
Zakład Organizacji i Zarządzania	10		20										25	
Cele kształcenia:														
C1. Student rozumie pojęcie informacji medycznej i wymagania systemowe, programowe i prawne z tym związane														
C2. Student samodzielnie proponuje właściwe rozwiązania informatyczne dla ochrony zdrowia w zależności od potrzeby														



Macierz efektów kształcenia dla modułu/przedmiotu w odniesieniu do metod weryfikacji zamierzonych efektów kształcenia oraz formy realizacji zajęć:				
Numer efektu kształcenia przedmiotowego	Numer efektu kształcenia kierunkowego	Student, który zaliczy moduł/przedmiot wie/umie/potrafi	Metody weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia (formujące i podsumowujące)	Forma zajęć dydaktycznych <i>** wpisz symbol</i>
W 01	K_W21 Posiada wiedzę o instytucjach i systemach informacyjnych i informatycznych wykorzystywanych do prowadzenia analiz poszczególnych zjawisk życia społeczno-gospodarczego i ich związku ze zdrowiem publicznym	1. Zna pojęcie systemu informacyjnego i rozumie metody aplikacji systemów informatycznych w ramach systemu informacji, w tym w szczególności w ochronie zdrowia i w zdrowiu publicznym	Test końcowy	WY
W02	K_W27 Zna zasady funkcjonowania sprzętu i aparatury stosowanych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów	1. Wie jaki sprzęt teleinformatyczny jest niezbędny w wykonywaniu działalności leczniczej. 2. Zna zasady doboru jednostki	Test końcowy, praca własna na seminarium	WY
U 01	K_U04 Opracowuje dane epidemiologiczne wykorzystując proste narzędzia statystyczne i analityczne	1. Poprawnie posługuje się danymi w celu opracowania raportu w programie excel 2. Umie zbudować bazę danych służącą do przeprowadzenia analizy w ochronie zdrowia.	Test końcowy, praca własna na seminarium, praca własna i grupowa na ćwiczeniach	CA
U02	K_U27 Potrafi praktycznie wykorzystywać informacje o instytucjach tworzących system monitorowania zagrożeń oraz o metodach przekazywania	1. Umie poszukiwać informacji w ogólnodostępnych systemach baz danych (m.in. administrowanych przez CSIOZ i in.) w celu przygotowania raportu o zagrożeniach epidemiologicznych, metodach ich przeciwdziałania i sposobach zarządzania ryzykiem w tych zagrożeniach	Praca własna i praca grupowa na seminarium i na ćwiczeniach	CA



	danych i informacji tym instytucjom			
U03	K_U34 Posiada umiejętności techniczne związane ze studiowanym kierunkiem studiów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpoznaje poszczególne elementy systemu teletechnicznego w systemie informatycznym podmiotu wykonującego działalność leczniczą 2. Potrafi zainstalować podstawowe oprogramowanie i podłączyć urządzenia peryferyjne w celu pracy na stanowisku komputerowym 	Praca własna na seminarium i na ćwiczeniach	CA
U04	K_U35 Potrafi posługiwać się podstawowym sprzętem i aparaturą stosowanymi w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku	<ol style="list-style-type: none"> 1. Umie posługiwać się urządzeniami komputerowymi jak również urządzeniami mobilnymi w celu poszukiwania informacji związanych z informacją medyczną, informacją w zdrowiu publicznym 2. Potrafi być pomocny dla innych pracowników ochrony zdrowia, poszukujących informacji medycznej specyficznej dla ich stanowisk 	Praca własna na seminariach i na ćwiczeniach	CA
K 01	K_K06 Realizuje zadania w sposób zapewniający bezpieczeństwo własne i otoczenia w tym przestrzega zasad bezpieczeństwa pracy.	<ol style="list-style-type: none"> 1. W trakcie wykonywanej pracy przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny, stosuje zwyczajowe metody zabezpieczenia stanowiska pracy 2. Podczas pracy zachowuje ergonomiczną pozycję, chroni własne ciało i układ ruchu przed niefizjologicznym ułożeniem ciała 	Praca własna na seminariach i na ćwiczeniach	CA

** WY - wykład; SE - seminarium; CA - ćwiczenia audytoryjne; CN - ćwiczenia kierunkowe (niekliniczne); CK - ćwiczenia kliniczne; CL - ćwiczenia laboratoryjne; CM - ćwiczenia specjalistyczne (mgr); CS - ćwiczenia w warunkach symulowanych; LE - lektoraty; zajęcia praktyczne przy pacjencie - PP; WF - zajęcia wychowania fizycznego (obowiązkowe); PZ- praktyki zawodowe; SK - samokształcenie, EL- E-learning.

Wiedza: +++

Umiejętności: ++++

Kompetencje społeczne: ++

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS):

Forma nakładu pracy studenta	Obciążenie studenta (h)
1. Godziny kontaktowe:	30
2. Czas pracy własnej studenta (samokształcenie):	25
Sumaryczne obciążenie pracy studenta	55
Punkty ECTS za moduł/przedmiotu	2,0
Uwagi	Zaliczenie na ocenę

Treść zajęć:

Wykłady

1. Historia Informatyki.
2. Komputer osobisty - sprzęt, system operacyjny, aplikacje. Sieć - sprzęt, topologia, protokół.



3. Bezpieczeństwo w sieci - zagrożenia i sposoby ich unikania.
4. Zastosowanie informatyki we współczesnym świecie
Ćwiczenia <ol style="list-style-type: none">1. Word: Uruchamianie programu, omówienie struktury menu, ustawienia i opcje. Efektywne korzystanie z programu MS Word2. Word: Wykorzystanie technik automatyzacji pracy i formatowania dokumentu. Praca z listami numerowanymi, nienumerowanymi, tabelami, tworzenie spisów treści.3. Excel: Uruchamianie programu, omówienie struktury menu, ustawienia i opcje. Wprowadzenie danych. Przepisywanie zawartości komórek. Tworzenie listy rozwijanej. Formatowanie komórek, w tym ochrona zawartości.4. Excel: Tworzenie zakresu danych i formatowanie tabeli. Usuwanie formatowania. Dzielenie ekranu, blokowanie widoku wierszy, definiowanie obszaru wydruku.5. Struktura zbioru danych. Import, eksport danych.6. Excel: Wprowadzenie do używania funkcji matematycznych7. Excel: Wprowadzenie do używania funkcji logicznych.8. Excel: Tabele przestawne. Zaawansowane funkcjonalności programu Excel. Makra. Używanie szablonów.9. Power Point: Uruchamianie programu, omówienie struktury menu, ustawienia i opcje. Efektywne korzystanie z programu MS Power Point10. Korzystanie z zasobów internetowych.
Literatura podstawowa: <ol style="list-style-type: none">1. John Walkenbach, Michael Alexander, <i>Analiza i prezentacja danych w Microsoft Excel. Vademecum Walkenbacha</i>. Wydanie II2. Piotr Wróblewski, <i>MS Office 2016 PL w biurze i nie tylko</i>, 20163. Materiały i case studies prezentowane w trakcie zajęć
Wymagania dotyczące pomocy dydaktycznych: <p>Pracownia komputerowa (min. 1 stanowisko na 2 studentów), sala wykładowa z rzutnikiem multimedialnym</p>
Warunki wstępne: <p>Przedmiot realizowany jest na 1 roku studiów 1 stopnia. Wymaga się aby student został przyjęty na 1 rok studiów i posiadał podstawową wiedzę w zakresie informatyki wynikającą z programu szkoły średniej.</p>
Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu: <ul style="list-style-type: none">• Wykład: pozytywny wynik zaliczenia testu końcowego teoretycznego.• Ćwiczenia: zaliczenie prac zespołowych przewidzianych programem przedmiotu• Samokształcenie: pozytywna odpowiedź na 2 osobne pytań w trakcie zaliczenia końcowego, opartych o podaną wcześniej literaturę do samodzielnego opracowania <p>Ostateczna ocena – zaliczenie przedmiotu – jest wypadkową uzyskanych ocen.</p>
Efekty kształcenia, które nie zostały zrealizowane podczas zajęć dydaktycznych z uwagi na: dzień rektorski i/lub godziny rektorskie/dziekańskie oraz w sytuacji usprawiedliwionej nieobecności studenta w wymiarze 10% (Regulamin Studiów UM we Wrocławiu & 13, pkt 4), w przypadku braku możliwości przeniesienia zajęć na inny możliwy termin, student zobowiązany jest zrealizować je w ramach samokształcenia.



Nauczyciel udostępnia stosowne materiały dydaktyczne i/lub wskazuje literaturę niezbędną do osiągnięcia niniejszych efektów. Weryfikacja efektów kształcenia odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi dla danego przedmiotu z uwzględnieniem formy kształcenia.

Ocena:	Kryteria oceny: (tylko dla przedmiotów/modułów kończących się egzaminem,)
Bardzo dobra (5,0)	Umiejętność wykonania 100% ćwiczeń sprawdzających
Ponad dobra (4,5)	Umiejętność wykonania 90% ćwiczeń sprawdzających
Dobra (4,0)	Umiejętność wykonania 80% ćwiczeń sprawdzających
Dość dobra (3,5)	Umiejętność wykonania 70% ćwiczeń sprawdzających
Dostateczna (3,0)	Umiejętność wykonania 60% ćwiczeń sprawdzających

Nazwa i adres jednostki prowadzącej moduł/przedmiot, kontakt: tel. i adres email

Zakład Organizacji i Zarządzania, Katedra Zdrowia Publicznego, ul. Bartła 5, 51-618 Wrocław
tel.: 71 784 18 15, faks: 71 347 93 59, e-mail: wp-14@umed.wroc.pl

Koordinator / Osoba odpowiedzialna za moduł/przedmiot, kontakt: tel. i adres email

dr Michał Czapla, e-mail: michal.czapla@umed.wroc.pl

Wykaz osób prowadzących poszczególne zajęcia: Imię i Nazwisko, stopień/tytuł naukowy lub zawodowy, dziedzina naukowa, wykonywany zawód, forma prowadzenia zajęć .

mgr inż. Wojciech Marcinkowski, analityk ds. jakości i przepływu danych, dietetyk.

Data opracowania sylabusu

Sylabus opracował(a)

27.09.2019 r.

Dr Michał Czapla

Podpis Kierownika jednostki prowadzącej zajęcia

.....

Podpis Dziekana właściwego wydziału

.....