



Sylabus														
Opis przedmiotu kształcenia														
Nazwa modułu/przedmiotu	Audyt i doradztwo gospodarcze		Grupa szczegółowych efektów kształcenia											
			Kod grupy	Nazwa grupy										
Wydział	Wydział Nauk o Zdrowiu													
Kierunek studiów	Zdrowie Publiczne													
Specjalności														
Poziom studiów	jednolite magisterskie * I stopnia <input checked="" type="checkbox"/> II stopnia III stopnia podyplomowe													
Forma studiów	<input checked="" type="checkbox"/> stacjonarne niestacjonarne													
Rok studiów	Trzeci 2017/2018					Semestr studiów:		zimowy <input checked="" type="checkbox"/> letni						
Typ przedmiotu	obowiązkowy <input checked="" type="checkbox"/> ograniczonego wyboru wolny wybór/ fakultatywny													
Rodzaj przedmiotu	kierunkowy podstawowy													
Język wykładowy	<input checked="" type="checkbox"/> polski angielski inny													
* zaznaczyć odpowiednio, zamieniając na X														
Liczba godzin														
Forma kształcenia														
Jednostka realizująca przedmiot	Wykłady (WY)	Seminaria (SE)	Ćwiczenia audytoryjne (CA)	Ćwiczenia kierunkowe - niekliniczne (CN)	Ćwiczenia kliniczne (CK)	Ćwiczenia laboratoryjne (CL)	Ćwiczenia w warunkach symulowanych (CS)	Zajęcia praktyczne przy pacjencie (PP)	Ćwiczenia specjalistyczne - magisterskie (CM)	Lektoraty (LE)	Zajęcia wychowania fizycznego-obowiązkowe (WF)	Praktyki zawodowe (PZ)	Samokształcenie (Czas pracy własnej studenta)	E-learning (EL)
Semestr zimowy:														
Semestr letni														
Zakład Organizacji i Zarządzania	15	10											25	
Razem w roku:														
Zakład Organizacji i Zarządzania	15	10											25	
Cele kształcenia: C1. przygotowanie do prac w zakresie audytu wewnętrznego C2. Wykształcenie umiejętności prowadzenia audytu w ramach doradztwa gospodarczego C3. Wykształcenie umiejętności prowadzenia projektów doradczych opartych o audyt														



Macierz efektów kształcenia dla modułu/przedmiotu w odniesieniu do metod weryfikacji zamierzonych efektów kształcenia oraz formy realizacji zajęć:				
Numer efektu kształcenia przedmiotowego	Numer efektu kształcenia kierunkowego	Student, który zaliczy moduł/przedmiot wie/umie/potrafi	Metody weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia (formujące i podsumowujące)	Forma zajęć dydaktycznych ** wpisz symbol
W 01	K_W30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozumie charakter oraz specyfikę nauk o zdrowiu, ich znaczenie, wzajemne relacje oraz możliwości wykorzystania w doradztwie gospodarczym 2. Rozumie znaczenie oraz wzajemne relacje pomiędzy doradztwem gospodarczym a audytem obszaru/procesu. 3. Ma poszerzoną wiedzę o procesach zachodzących w organizacji gospodarczej oraz przepływach materiałowych, informacyjnych i finansowych. 4. Zna zastosowania metod analitycznych i systemów wspomagających procesy podejmowania decyzji na potrzeby działalności doradczej. 5. Zna zasady konstrukcji umowy pomiędzy konsultantem a przedsiębiorcą, w tym, w zakresie neutralności, obiektywizmu i dyskrecji. 	Zadanie zaliczeniowe z zakresu konstrukcji harmonogramu wdrożeniowego w oparciu o audyt	WY
U 01	K_U36	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dobiera i stosuje odpowiednie metody i narzędzia analizy organizacji i jej otoczenia, identyfikując problemy o charakterze interdyscyplinarnym. 2. Rozwiązuje złożone problemy (przypadki, kazusy) wymagające połączenia wiedzy z zakresu nauk o zdrowiu. 3. Identyfikuje błędy w prowadzeniu doradztwa gospodarczego. 4. Skutecznie inicjuje, planuje, a potem zarządza przedsięwzięciem doradczym z wykorzystaniem metod i narzędzi zarządzania projektami. 5. Samodzielnie podejmuje i prowadzi działalność gospodarczą w środowisku krajowym i międzynarodowym w zróżnicowanych formach organizacyjnych. 	<p>Realizacja zadań cząstkowych podczas seminarium</p> <p>Zadanie zaliczeniowe z zakresu konstrukcji harmonogramu wdrożeniowego w oparciu o audyt</p>	SE, SK
K 02	K_K11	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skutecznie komunikuje się z otoczeniem, inicjuje i aktywnie uczestniczy w pracach zespołów interdyscyplinarnych. 2. Chętnie rozwija swoją wiedzę w obszarach prowadzenia doradztwa 	Realizacja zadań cząstkowych podczas seminarium	SE
<p>** WY - wykład; SE - seminarium; CA - ćwiczenia audytoryjne; CN - ćwiczenia kierunkowe (niekliniczne); CK - ćwiczenia kliniczne; CL - ćwiczenia laboratoryjne; CM – ćwiczenia specjalistyczne (mgr); CS - ćwiczenia w warunkach symulowanych; LE - lektoraty; zajęcia praktyczne przy pacjencie - PP; WF - zajęcia wychowania fizycznego (obowiązkowe); PZ- praktyki zawodowe; SK – samokształcenie, EL- E-learning.</p>				
Wiedza: 3				
Umiejętności: 5				



Kompetencje społeczne: 4	
Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS):	
Forma nakładu pracy studenta	Obciążenie studenta (h)
1. Godziny kontaktowe:	25
2. Czas pracy własnej studenta (samokształcenie):	25
Sumaryczne obciążenie pracy studenta	50
Punkty ECTS za moduł/przedmiotu	2,0
Uwagi	Zaliczenie
Treść zajęć: (proszę wpisać hasłowo tematykę poszczególnych zajęć z podziałem na formę zajęć dydaktycznych, pamiętając, aby przekładała się ona na zamierzone efekty kształcenia)	
Wykłady <ol style="list-style-type: none">1. Audyt i doradztwo gospodarcze2. Audyt przedsiębiorstw i jednostek sektora publicznego3. Ogólne zasady i ramy doradztwa gospodarczego4. Zarządzanie projektem doradczym5. Budowanie relacji z klientem – aspekty psychologiczne i etyczne	
Seminaria <ol style="list-style-type: none">1. Zasady prowadzenia audytu2. Doradztwo gospodarcze w obszarze nauk o zdrowiu3. Zarządzanie projektem doradczym – analiza studium przypadku	
Literatura podstawowa: <ol style="list-style-type: none">1. R. Moeller, <i>Nowoczesny audyt wewnętrzny</i>, Wolters Kluwer Polska, Wydanie 3, Warszawa 2015	
Warunki wstępne: brak	
Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu: <p>Poprawna realizacja zadania zaliczeniowego w zakresie konstrukcji harmonogramu wdrożeniowego w oparciu o audyt.</p>	
Ocena:	Kryteria oceny: (tylko dla przedmiotów/modułów kończących się egzaminem,)
Bardzo dobra (5,0)	
Ponad dobra (4,5)	
Dobra (4,0)	
Dość dobra (3,5)	
Dostateczna (3,0)	



Nazwa i adres jednostki prowadzącej moduł/przedmiot, kontakt: tel. i adres email

Zakład Organizacji i Zarządzania, Katedra Zdrowia Publicznego, ul. Bartła 5, 51-618 Wrocław
tel.: 71 784 18 15, faks: 71 347 93 59, e-mail: wp-14@umed.wroc.pl

Koordynator / Osoba odpowiedzialna za moduł/przedmiot, kontakt: tel. i adres email

mgr Dawid Łyś, tel. 663 027852 e-mail: dawid.lys@umed.wroc.pl

Wykaz osób prowadzących poszczególne zajęcia: Imię i Nazwisko, stopień/tytuł naukowy lub zawodowy, dziedzina naukowa, wykonywany zawód, forma prowadzenia zajęć .

Wykłady i seminaria - mgr Dawid Łyś – magister zarządzania, licencjat zdrowia publicznego, doświadczenie w zakresie konsultingu wewnętrznego oraz zewnętrznego oraz audytu wewnętrznego i zewnętrznego w podmiotach leczniczych.

Data opracowania sylabusu

29.06.2017 r.

Sylabus opracował(a)

mgr Dawid Łyś

Podpis Kierownika jednostki prowadzącej zajęcia

.....

Podpis Dziekana właściwego wydziału