



| Cele kształcenia: (max. 6 pozycji) C1. Wyposażenie studentów w podstawową wiedzę i umiejętności z zakresu organizacji i zarządzania C2. Przygotowanie studentów do rozumienia poprawnych mechanizmów funkcjonowania podmiotów w systemie ochrony zdrowia oraz analizowania ich dysfunkcji C3. Wykształcenie postawy dążenia do usprawnienia działania oraz optymalizacji rozwiązań organizacyjnych | | | | |
|--|---|--|---|--|
| Macierz efektów kształcenia dla modułu/przedmiotu w odniesieniu do metod weryfikacji zamierzonych efektów kształcenia oraz formy realizacji zajęć: | | | | |
| Numer efektu kształcenia przedmiotowego | Numer efektu kształcenia kierunkowego | Student, który zaliczy moduł/przedmiot wie/umie/potrafi | Metody weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia (formujące i podsumowujące) | Forma zajęć dydaktycznych ** wpisz symbol |
| W 01 | W10 Posiada wiedzę na temat aspektów organizacyjnych i prawnych funkcjonowania polskiego systemu opieki zdrowotnej | Opisuje zasady funkcjonowania organizacji oraz proces zarządzania systemem organizacyjnym | Kolokwium Test wiadomości | WY |
| W 02 | W13 Zna główne formy organizacyjne usług zdrowotnych | Zna aspekty organizacyjne i prawne funkcjonowania podmiotów na rynku świadczeń zdrowotnych | Kolokwium Test wiadomości | WY |
| W 03 | W30 Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości i, wykorzystującej wiedzę z zakresu dziedzin nauki i dyscypliny naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku | Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości. | Kolokwium Test wiadomości | WY |
| U 01 | U30 Potrafi identyfikować procesy polityczne oraz | Umie rozwiązywać problemy i podejmować decyzje z wykorzystaniem poznanych metod, technik i narzędzi. | Obserwacja Dyskusja Kolokwium | SE |



| | | | | |
|-------------|--|--|---|--------|
| | rozumie ich wpływ na problemy zdrowia i sektora zdrowotnego | | | |
| K 01 | K08 Odpowiedzialnie projektuje i wykonuje zadania zawodowe | Potrafi zaprojektować zadania zawodowe, odpowiednio do przypisanych celów | Opracowanie projektu opisu stanowiska pracy Obserwacja Dyskusja | SE, SK |
| K02 | K11 Efektywnie prezentuje własne pomysły, wątpliwości i sugestie, popierając je argumentacją w kontekście wybranych perspektyw teoretycznych, poglądów różnych autorów, kierując się przy tym zasadami etycznymi | Potrafi współpracować w grupie zachowując poprawność komunikowania się w zespole, w tym rozumiejąc role lidera i pozostałych członków zespołu. | Obserwacja Dyskusja | SE |

** WY - wykład; SE - seminarium; CA - ćwiczenia audytorne; CN - ćwiczenia kierunkowe (niekliniczne); CK - ćwiczenia kliniczne; CL - ćwiczenia laboratoryjne; CM - ćwiczenia specjalistyczne (mgr); CS - ćwiczenia w warunkach symulowanych; LE - lektoraty; zajęcia praktyczne przy pacjencie - PP; WF - zajęcia wychowania fizycznego (obowiązkowe); PZ- praktyki zawodowe; SK - samokształcenie, EL- E-learning.

Proszę ocenić w skali 1-5 jak powyższe efekty lokują państwa zajęcia w działach: przekaz wiedzy, umiejętności czy kształtowanie postaw:

Wiedza: 5

Umiejętności: 4

Kompetencje społeczne: 2

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS):

| Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie itp.) | Obciążenie studenta (h) |
|--|--------------------------------|
| 1. Godziny kontaktowe: | 25 |
| 2. Czas pracy własnej studenta (samokształcenie): | 25 |
| Sumaryczne obciążenie pracy studenta | 50 |
| Punkty ECTS za moduł/przedmiot | 2 |
| Uwagi | Zal. z oceną |

Treść zajęć: (proszę wpisać hasłowo tematykę poszczególnych zajęć z podziałem na formę zajęć dydaktycznych, pamiętając, aby przekładała się ona na zamierzone efekty kształcenia)



Wykłady

1. Zarządzanie – ewolucja nauki, przedmiot, cel i zakres badań.
2. Projektowanie organizacji, elementy budowy, więzi organizacyjne. Otoczenie organizacji: klasyfikacja otoczenia, wpływ otoczenia na organizację. Podejście systemowe i sytuacyjne do funkcjonowania organizacji. Kultura organizacji: istota i elementy kultury organizacji.
4. Struktura organizacyjna /elementy, wyznaczniki, klasyfikacja/.
5. Funkcje zarządzania: planowanie i podejmowanie decyzji, organizowanie, motywowanie (przewodzenie, kierowanie), kontrolowanie. Role kierownicze wg Mintzberga.
6. Przywództwo: źródła władzy, style przywódcze. Menedżer, przywódca i przedsiębiorca.
7. Zarządzanie zasobami ludzkimi (ZZL).
8. Racjonalny proces rozwiązywania problemów i podejmowanie decyzji.
9. Formy działalności gospodarczej w systemie ochrony zdrowia

Seminaria

1. Opracowanie działania dla realizacji celu – formułowanie celów, klasyfikacja działań (praca zespołowa).
2. Sprawność działania i wytyczne sprawnego działania. Cykl działania zorganizowanego Le Chateliera – etapy, czynności.
3. Zarządzanie procesem projektowania. Podstawy metodyczne, cykl projektowy.

Samokształcenie:

1. Analiza źródeł piśmiennictwa w poszukiwaniu wzorów kart i opisów stanowisk pracy w instytucjach.
2. Zaprojektowanie opisu stanowiska pracy do zaprezentowania na seminarium

Literatura podstawowa:

1. Griffin R. W.: Podstawy zarządzania organizacjami. PWE, Warszawa 2005
2. Kożuch B.: Nauka o organizacji. CeDeWu, Warszawa 2010.
3. Profesjonalne zarządzanie kadrami w zakładach opieki zdrowotnej. Głowacka D. [red.], ABC a Wc Kluwer business, Warszawa 2010
4. Kisielnicki J.: Zarządzanie projektami. Wolters Kluwer Polska Sp.z o.o. Warszawa 2011

Literatura uzupełniająca i inne pomoce:

1. Dołhasz M., Fudaliński J., Kosala M., Smutek H.: Podstawy zarządzania. Koncepcje – strategie – zastosowania. PWN, Warszawa 2009.
2. Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej ze zm.

Wymagania dotyczące pomocy dydaktycznych:

- rzutnik multimedialny
- piśmiennictwo (wg wykazu)
- wzory opisów stanowisk pracy

Warunki wstępne:

Wpisanie studenta na I rok studiów na kierunku Zdrowie Publiczne, zaliczenie I semestru.

Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu:

Zaliczenie przedmiotu na ocenę na podstawie sumy punktów uzyskanych w ramach:

1. Kolokwium pisemnego: dwa pytania problemowe z zakresu tematyki realizowanej w ramach wykładów (1 do 3 pkt. za każdą odp.) = max. 6 pkt.
2. Opracowania i prezentacji opisu stanowiska pracy - (1 do 3 pkt.)
3. Pisemnego testu wiadomości – 30 pytań zamkniętych jednokrotnego wyboru. Min. do zaliczenia 70% = 21pkt. (21 – 23 = 1 pkt. 24 – 26 = 2 pkt., 27 – 30 = 3 pkt.)



4. O podwyższeniu oceny końcowej o jeden punkt może zdecydować wykładowca, biorąc pod uwagę aktywność i zaangażowanie studenta podczas zajęć.
5. Warunkiem podstawowym zaliczenia przedmiotu jest regulaminowa obecność na zajęciach.

Zaliczenie na ocenę

| Ocena: | Kryteria oceny: (tylko dla przedmiotów/modułów kończących się egzaminem,) |
|-----------------------|---|
| Bardzo dobry (5,0) | 11 – 12 pkt. |
| Ponad dobry (4,5) | 9 – 10 pkt. |
| Dobry (4,0) | 7 – 8 pkt. |
| Dość dobry (3,5) | 5 – 6 pkt. |
| Dostateczny (3,0) | 4 pkt. |

Nazwa i adres jednostki prowadzącej moduł/przedmiot, kontakt: tel. i adres email

Zakład Organizacji i Zarządzania
Ul. Bartla 5
tel.: 071/784 -18-19
ewa.kuriata-koscielniak@umed.wroc.pl

Koordinator / Osoba odpowiedzialna za moduł/przedmiot, kontakt: tel. i adres email

Dr n. med. Ewa Kuriata-Kościelniak

Wykaz osób prowadzących poszczególne zajęcia: Imię i Nazwisko, stopień/tytuł naukowy lub zawodowy, dziedzina naukowa, wykonywany zawód, forma prowadzenia zajęć .

Ewa Kuriata-Kościelniak - dr n. med., mgr pielęgniarstwa (wykłady i seminaria)

Data opracowania sylabusu

30.06.2017

Sylabus opracował(a):

Ewa Kuriata- Kościelniak

**Podpis Kierownika jednostki,
w której prowadzone są zajęcia**

.....
Podpis Dziekana właściwego Wydziału
.....