



UNIwersytet Medyczny
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU

WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU

REGULAMIN EGZAMINU DYPLOMOWEGO MAGISTERSKIEGO
na kierunku PIELEGNIASTWO

obowiązujący od ROKU AKADEMICKIEGO 2020/2021

WROCLAW 2020

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Studia na kierunku Pielęgniarstwo drugiego stopnia, kończą się egzaminem dyplomowym.
2. Regulamin egzaminu dyplomowego magistra pielęgniarstwa Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu zwany dalej „Regulaminem” określa zasady przeprowadzenia i organizacji egzaminu dyplomowego.
3. Egzamin dyplomowy złożony jest z części teoretycznej, praktycznej i obrony pracy dyplomowej.
4. Celem egzaminu dyplomowego magisterskiego jest ocena stopnia osiągnięcia założonych efektów kształcenia na danym kierunku studiów drugiego stopnia, w aspekcie umiejętności zawodowych teoretycznych i praktycznych, niezbędnych do uzyskania kwalifikacji zawodowych.
5. Egzamin dyplomowy ocenia się zgodnie z kryteriami zawartymi w Regulaminie (część teoretyczna §6, część praktyczna §7, przebieg obrony pracy dyplomowej magisterskiej §12).
6. Warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku końcowego jest pozytywna ocena z każdej części egzaminu dyplomowego.
7. Na wniosek studenta Dziekan może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminu dyplomowego w języku obcym w jakim była przygotowana praca dyplomowa.
8. Na wniosek studenta egzamin dyplomowy – obrona pracy dyplomowej magisterskiej może mieć charakter otwarty.
9. Egzamin dyplomowy magisterski odbywa się w terminie ustalonym przez Dziekana, nie później jednak niż do 30 września. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek promotora lub studenta, Dziekan może ustalić inny termin egzaminu dyplomowego (Regulamin Studiów § 49, pkt. 4)

§ 2

Warunki dopuszczenia do egzaminu dyplomowego magisterskiego:

1. Uzyskanie przez studenta absolutorium (zdanie obowiązujących egzaminów i uzyskanie zaliczeń z wszystkich przedmiotów oraz praktyk zawodowych

przewidzianych planem studiów).

2. Uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS, określonej dla kierunku Pielęgniarstwo drugiego stopnia.
3. Otrzymanie od Promotora i Recenzenta co najmniej oceny dostatecznej z pracy dyplomowej magisterskiej
4. Wprowadzenie pracy dyplomowej do Systemu AntyPlagiat i uzyskanie pozytywnego wyniku weryfikacji pracy (Zarządzenie nr 137/XV R/2019, Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 26 września 2019 r.)
5. Złożenie pracy dyplomowej magisterskiej w wyznaczonym przez Dziekanat terminie.
6. Egzamin dyplomowy powinien odbyć się w okresie trzech miesięcy od złożenia pracy dyplomowej.
7. Na uzasadniony wniosek studenta Dziekan może podjąć decyzję o przedłużeniu terminu przystąpienia do egzaminu dyplomowego magisterskiego.
8. Student ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem egzaminu dyplomowego magisterskiego dostępnym w Dziekanacie i na stronie WNoZ w zakładce Regulaminy dyplomów.
9. Student ma obowiązek złożyć w dziekanacie przed rozpoczęciem egzaminu potwierdzenie zapoznania się z regulaminem egzaminu dyplomowego magisterskiego na kierunku pielęgniarstwo
10. Złożone potwierdzenie jest warunkiem umożliwiającym studentowi rozpoczęcie procedury egzaminacyjnej.

§ 3

Egzamin dyplomowy magisterski składa się z trzech etapów:

1. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego magisterskiego obejmujący sprawdzenie wiedzy kierunkowej zdobytej w całym okresie studiów drugiego stopnia.
2. Część praktyczna egzaminu dyplomowego magisterskiego obejmujący sprawdzenie umiejętności praktycznych zdobytych w całym okresie studiów drugiego stopnia.
3. Obrona pracy dyplomowej magisterskiej.
4. Warunkiem przystąpienia do kolejnego etapu egzaminu dyplomowego magisterskiego jest pozytywne zaliczenie etapu poprzedzającego (teoretycznego,

praktycznego).

§ 4

1. W sytuacji niezaliczenia pierwszego i/lub drugiego etapu egzaminu dyplomowego (teoretycznego lub praktycznego) egzamin poprawkowy wyznaczony jest nie wcześniej niż 7 dni od pierwszego terminu.
2. Student ma prawo przystąpić dwukrotnie do egzaminu poprawkowego.
3. W sytuacji niezaliczenia ponownie pierwszego i/lub drugiego etapu egzaminu dyplomowego (teoretycznego lub praktycznego) drugi egzamin poprawkowy wyznaczony jest na miesiąc wrzesień.
4. Ponowne niezaliczenie egzaminu poprawkowego pierwszego i/lub drugiego etapu egzaminu dyplomowego (teoretycznego lub praktycznego) powoduje, że Dziekan na wniosek abiturienta, może wydać decyzję o powtórzenie wskazanych przedmiotów objętych planem studiów lub skreślić abiturienta z listy studentów.
5. W przypadku uzyskania oceny negatywnej z obrony pracy dyplomowej magisterskiej, Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny.
6. Powtórny egzamin obrony pracy dyplomowej magisterskiej nie może odbyć się wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie 3. miesięcy od daty pierwszego egzaminu.
7. W przypadku uzyskania negatywnej oceny z obrony pracy dyplomowej magisterskiej w drugim terminie, Dziekan na wniosek studenta, może wydać decyzję o powtórzeniu przedmiotów wskazanych przez Promotora, lub skreślić go z listy studentów.
8. Student, który nie przystąpił do egzaminu dyplomowego w wyznaczonym przez Dziekana terminie lub otrzymał ocenę niedostateczną w drugim terminie, zostaje skreślony z listy studentów. Od decyzji Dziekana studentowi przysługuje odwołanie do Rektora w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.

§ 5

1. Egzamin dyplomowy odbywa się przed Komisją powołaną przez Dziekana (Regulamin Studiów § 49, pkt. 8).
2. Za organizację i przebieg egzaminu dyplomowego odpowiada Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej powołany przez Dziekana.

3. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej:

- udziela komisji instruktażu dotyczącego przebiegu egzaminu,
- sporządza plan organizacji egzaminu dyplomowego,
- koordynuje przygotowanie standaryzowanego testu stanowiącego część teoretyczną oraz zadań stanowiących część praktyczną egzaminu,
- sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem egzaminu,
- rozstrzyga kwestie sporne powstałe w czasie egzaminu,
- sporządza protokół z przebiegu egzaminu.

4. Do obowiązków Komisji Egzaminacyjnej należy:

- przygotowanie zadań egzaminacyjnych,
- ocena wykonania zadań egzaminacyjnych
- prowadzenie dokumentacji egzaminu dyplomowego magisterskiego.

**POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE I CZĘŚĆ TEORETYCZNA EGZAMINU
DYPLOMOWEGO**

§ 6

1. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego magisterskiego obejmuje sprawdzenie wiedzy przy pomocy testu jednokrotnego wyboru.
2. Test składa się ze 100 pytań zamkniętych zawierających 4 propozycje odpowiedzi z zakresu przedmiotów:
 - Psychologia zdrowia (5 pytań),
 - Zarządzanie w pielęgniarstwie z ergonomią (5 pytań),
 - Pielęgniarstwo wielokulturowe (5 pytań)
 - Pielęgniarstwo w perspektywie międzynarodowej (5 pytań),
 - Opieka i edukacja zdrowotna w chorobach przewlekłych (w chorobach wewnętrznych) (10 pytań),
 - Opieka i edukacja zdrowotna w zaburzeniach układu nerwowego (5 pytań),
 - Opieka i edukacja zdrowotna w zaburzeniach zdrowia psychicznego (5 pytań),
 - Opieka i edukacja zdrowotna w chorobach przewlekłych nowotworowych

- i problemach transplantologii (5 pytań),
- Opieka i edukacja zdrowotna w zakresie ran przewlekłych i przetok (5 pytań),
 - Opieka i edukacja zdrowotna w chorobach przewlekłych – leczenie przeciwbólowe (5 pytań)
 - Pielęgniarstwa epidemiologicznego (5 pytań),
 - Tlenoterapia i wentylacja mechaniczna (5 pytań),
 - Poradnictwo w pielęgniarstwie (5 pytań)
 - Leczenie żywieniowe w chorobach przewlekłych (5 pytań)
 - Endoskopia (5 pytań)
 - Farmakologia i ordynowanie produktów leczniczych (5 pytań),
 - Treści z zakresu nefrologii (5 pytań),
 - Treści z zakresu urologii (5 pytań),
 - Treści z zakresu kardiologii (5 pytań),
3. Warunkiem zaliczenia testu egzaminacyjnego jest udzielenie poprawnych odpowiedzi na minimum 60% pytań.
 4. Kryteria oceny części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego (testu):
 - 100 -92 pkt. bardzo dobry (5,0 – A)
 - 91-85 pkt. ponad dobry (4,5 – B)
 - 84-77 pkt. dobry (4,0 – C)
 - 76-69 pkt. dość dobry (3,5 – D)
 - 68-60 pkt. dostateczny (3,0 – E)
 - poniżej 60 pkt. nast. (2,0 – F)
 5. Za każdą poprawną odpowiedź student otrzymuje jeden punkt. Zaznaczenie błędnej odpowiedzi skutkuje brakiem punktu. Każda poprawiona odpowiedź musi być zaparafowana przez studenta.
 6. Na część teoretyczną egzaminu dyplomowego magisterskiego student zgłasza się 15 minut przed jego rozpoczęciem, z dowodem osobistym lub legitymacją studencką oraz niebieskim długopisem.
 7. Wejście na salę egzaminacyjną odbywa się zgodnie z listą studentów przygotowaną przez dziekanat.
 8. Przebieg egzaminu nadzoruje Komisja Egzaminacyjna. Przyjmuje się, że jeden członek

komisji obserwuje nie więcej niż 15 zdających. Komisja powinna liczyć co najmniej 3 osoby.

9. Dwukrotne upomnienie wynikające z braku samodzielności podczas rozwiązywania zadań egzaminacyjnych skutkuje zakończeniem egzaminu dla danego studenta. Fakt ten należy odnotować w protokole egzaminacyjnym (załącznik nr 2.1); jest to równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
10. W sali egzaminacyjnej, w której odbywa się część teoretyczna egzaminu dyplomowego magisterskiego nie można korzystać z żadnych urządzeń telekomunikacyjnych i multimedialnych. W sytuacji nie dostosowania się do powyższego zakazu Przewodniczący Komisji przerywa danej osobie egzamin. Fakt ten odnotowuje w protokole egzaminacyjnym; jest to równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
11. Podczas części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego student nie powinien opuszczać sali egzaminacyjnej przed zakończeniem egzaminu. Jeżeli zaistnieje uzasadniona konieczność opuszcza salę wraz z członkiem komisji. Fakt ten należy odnotować w protokole egzaminacyjnym.
12. W czasie trwania teoretycznej części egzaminu dyplomowego magisterskiego nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących pytań egzaminacyjnych ani ich nie komentuje.
13. Wszyscy studenci opuszczają salę po upływie 100 minut.
14. Po zakończonej części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego Komisja Egzaminacyjna sporządza protokół przebiegu egzaminu.
15. Po sprawdzeniu kart odpowiedzi Komisja Egzaminacyjna sporządza zestawienie wyników części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego.
16. Wyniki egzaminu są podane do wiadomości nie później niż w dniu następnym na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej WNoZ.
17. Lista, do publicznej wiadomości, zawierająca wyniki części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego, sporządzana jest z na podstawie nr albumu studentów.
18. Komisja Egzaminacyjna sporządza indywidualny protokół części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego dla każdego studenta/ki.

II CZĘŚĆ PRAKTYCZNA EGZAMINU DYPLOMOWEGO

§ 7

1. Warunkiem dopuszczenia do części praktycznej egzaminu dyplomowego jest uzyskanie pozytywnej oceny z części teoretycznej egzaminu dyplomowego.
2. Część praktyczna egzaminu dyplomowego ocenia wzrost kompetencji zawodowych pielęgniarki nabytych w toku studiów II stopnia. Obejmuje sprawdzenie umiejętności w rozwiązywaniu zadań problemowych.
3. Zadanie typu opis przypadku jest losowane z puli zadań egzaminacyjnych. Liczba przygotowanych zadań egzaminacyjnych jest o 10% większa niż liczba zdających studentów.
4. Zadania egzaminacyjne obejmują treści z zakresu:
 - wieloaspektowej opieki pielęgniarskiej sprawowanej nad pacjentem i jego rodziną
 - dydaktyki/edukacji zdrowotnej w pielęgniarstwie,
 - badań naukowych w pielęgniarstwie.
5. Zadanie problemowe obejmuje opracowanie rozwiązania w trzech kategoriach:
 - I. Ocena/prognoza stanu bio-psycho-społecznego pacjentki/ta, rodziny, rozpoznanie i rozwiązanie problemów pacjentki/ta, przedstawienie planu dalszej opieki (w przypadku pacjentki/ta hospitalizowanego - poszpitalnej) z zastosowaniem wskazanej teorii pielęgniarstwa.
 - II. Przygotowanie planu programu edukacyjnego skierowanego do pacjenta i/lub jego rodziny zgodnego tematycznie z analizowanym problemem zdrowotnym/klinicznym.
 - III. Propozycja badania naukowego realizowanego w zakresie problematyki zawartej w zadaniu egzaminacyjnym (propozycje: celu badania, założeń i hipotez badawczych, narzędzi badawczych).
6. Ocenę pozytywną otrzymuje student, który w wyniku egzaminu uzyskał maksymalnie 100%, a minimalnie 60% przewidzianych kryteriami punktów.
7. Za przewidziane, do rozwiązania zadania problemowego, kategorie student maksymalnie otrzyma:
 - I - 40% punktów
 - II - 30% punktów
 - III - 30% punktów.
8. Kryteria oceny zadania problemowego:

Kategoria	Punktacja
I	0-24 pkt.
II	0-18 pkt.
III	0-18 pkt.

9. Kryteria oceny części praktycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego (zadania problemowego):

- 56 - 60 pkt. bardzo dobry (5,0 – A)
- 51 - 55 pkt. ponad dobry (4,5 – B)
- 46 - 50 pkt. dobry (4,0 – C)
- 41 - 45 pkt. dość dobry (3,5 – D)
- 36 - 40 pkt. dostateczny (3,0 – E)
- poniżej 36 pkt. niedostateczny (2,0 – F)

10. Przed rozpoczęciem części praktycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego student jest zapoznany ze szczegółowymi kryteriami oceny zadania problemowego.

11. Na część praktyczną egzaminu dyplomowego magisterskiego student zgłasza się 15 minut przed jego rozpoczęciem, z dowodem osobistym lub legitymacją studencką oraz niebieskim długopisem.

12. Wejście na salę egzaminacyjną odbywa się zgodnie z listą studentów przygotowaną przez dziekanat.

13. Przebieg egzaminu nadzoruje Komisja Egzaminacyjna. Przyjmuje się, że jeden członek komisji obserwuje nie więcej niż 15. zdających. Komisja powinna liczyć co najmniej 3 osoby.

14. W sali egzaminacyjnej, w której odbywa się część praktyczna egzaminu dyplomowego magisterskiego nie można korzystać z żadnych urządzeń telekomunikacyjnych i multimedialnych. W sytuacji nie dostosowania się do powyższego zakazu Przewodniczący Komisji przerywa danej osobie egzamin. Fakt ten odnotowuje w protokole egzaminacyjnym; jest to równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

15. Dwukrotne upomnienie wynikające z braku samodzielności podczas rozwiązywania zadania egzaminacyjnego skutkuje zakończeniem egzaminu dla danego studenta. Fakt ten należy odnotować w protokole egzaminacyjnym; jest to równoznaczne z

otrzymaniem oceny niedostatecznej.

16. Podczas części praktycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego student nie powinien opuszczać sali egzaminacyjnej przed zakończeniem egzaminu. Jeżeli zaistnieje uzasadniona konieczność opuszcza salę wraz z członkiem komisji. Fakt ten należy odnotować w protokole egzaminacyjnym.
17. W czasie trwania teoretycznej części egzaminu dyplomowego magisterskiego nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadania egzaminacyjnego ani go nie komentuje.
18. Czas trwania egzaminu 180 minut.
19. Warunkiem zaliczenia tego etapu egzaminu jest pozytywna ocena zgodna z opracowanymi kryteriami.
20. Po zakończonej części praktycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego Komisja Egzaminacyjna sporządza protokół przebiegu egzaminu.
21. Po sprawdzeniu kart z rozwiązaniem zadania problemowego Komisja Egzaminacyjna sporządza zestawienie wyników części praktycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego.
22. Wyniki egzaminu są podane do wiadomości nie później niż w ciągu 3 dni roboczych na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej WNoZ.
23. Lista, do publicznej wiadomości, zawierająca wyniki części praktycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego, sporządzana jest z na podstawie nr albumu studentów.
24. Komisja Egzaminacyjna sporządza indywidualny protokół części praktycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego dla każdego studenta/ki.

III OBRONA PRACY DYPLOMOWEJ MAGISTERSKIEJ

§ 8

1. Warunkiem dopuszczenia do obrony pracy dyplomowej magisterskiej jest uzyskanie pozytywnej oceny z części teoretycznej i praktycznej egzaminu dyplomowego.
2. Praca dyplomowa magisterska jest częścią egzaminu dyplomowego, której napisanie i obrona stanowi warunek ukończenia studiów magisterskich i uzyskania tytułu magistra pielęgniarstwa.
3. Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związanym z danym kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia oraz potwierdzającym umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania (Regulamin Studiów §

48, pkt 1).

4. Praca dyplomowa magisterska musi być przygotowana ze znajomością zasad prowadzenia badań naukowych, z wykorzystaniem standaryzowanych narzędzi badawczych i opracowywaniem wyników i z zastosowaniem pełnej analizy statystycznej.
5. Temat pracy dyplomowej magisterskiej kończącej studia II stopnia jest ustalany najpóźniej przed rozpoczęciem III semestru studiów.
6. Termin egzaminu dyplomowego magisterskiego winien być podany przez Dziekana na początku ostatniego semestru studiów II stopnia.
7. Pracę dyplomową magisterską przygotowuje student pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora, którego domena działania i kwalifikacje (specjalizacja) są zgodne z kierunkiem studiów II stopnia i z tematem pracy.
8. W przypadku, gdy student w wyznaczonym przez Dziekana terminie nie dokona wyboru promotora, Dziekan jest zobowiązany do jego wyznaczenia.
9. W przypadku prac dyplomowych magisterskich empirycznych, dotyczących badań z udziałem pacjentów, lub stanowiących część projektu będącego eksperymentem medycznym, Promotor może polecić studentowi, przed podjęciem badań, uzyskanie pisemnej zgody Komisji Bioetyki przy Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu.
10. Nauczyciel akademicki ma prawo nie wyrazić zgody na przyjęcie obowiązków Promotora pracy w szczególności w przypadku:
 - podejmowania przez studenta tematyki pracy, która nie jest specjalnością naukową nauczyciela
 - braku możliwości sprawowania dostatecznej opieki naukowej nad studentem
 - przekroczenia dozwolonej odrębnymi przepisami liczby studentów, będących dotychczas pod opieką naukową nauczyciela.
11. Dziekan na podstawie umotywowanego i zaopiniowanego przez Promotora wniosku studenta może wyrazić zgodę na zmianę Promotora, jednak nie później niż do końca przedostatniego semestru studiów II stopnia.
12. Wobec braku postępów studenta w pisaniu pracy dyplomowej magisterskiej Promotor ma prawo złożyć pisemną rezygnację z pełnienia tej funkcji. Rezygnację taką może złożyć Dziekanowi nie później niż do końca przedostatniego semestru studiów II stopnia.
13. W sytuacji długotrwałej nieobecności Promotora, która mogłaby wpłynąć na

opóźnienie terminu ukończenia studiów, Dziekan jest zobowiązany do wyznaczenia innego Promotora.

14. Na wniosek studenta, zaopiniowany przez Promotora, Dziekan może wyrazić zgodę na napisanie pracy dyplomowej magisterskiej w języku obcym. Praca napisana w języku obcym musi zawierać tytuł i streszczenie w języku polskim.
15. Praca dyplomowa magisterska może być przygotowywana za zgodą Dziekana poza Uczelnią, tj. w innej uczelni, w tym zagranicznej, na podstawie podpisanych umów i porozumień z tymi uczelniami.
16. Oceny pracy dyplomowej magisterskiej dokonuje Promotor pracy i jeden Recenzent.
17. Recenzentem pracy może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora.
18. **Praca magisterska ma wskazywać na:**
 - opanowanie wiedzy w zakresie kierunku studiów
 - opanowanie metodologii i metodyki pracy naukowej,
 - umiejętność formułowania celów badawczych, tez lub hipotez, myśli, poglądów oraz poprawnego wnioskowania naukowego
 - znajomość zasad odwoływania się do źródeł piśmiennictwa fachowego
 - znajomość zasad uprawnionego korzystania z innych źródeł i powoływania się na nie.
19. Praca dyplomowa magisterska ma mieć charakter badawczy (empiryczny).
20. Narzędzia badawcze (ankiety, testy, kwestionariusze) wykorzystane do gromadzenia danych w pracy magisterskiej muszą być standaryzowane. W przypadku zastosowania ankiety autorstwa własnego, należy przeprowadzić analizę jej rzetelności i spójności testem Alfa-Cronbach.
21. Praca dyplomowa magisterska ma mieć wyniki przedstawione w formie pełnej analizy statystycznej (statystyki opisowe, statystyki analiz i porównań, w zależności od rodzaju prowadzonych badań)

STRUKTURA PRACY DYPLOMOWEJ MAGISTERSKIEJ

§ 9

Praca magisterska powinna zawierać:

1. Temat pracy
2. Wstęp
3. Cel pracy i założenia pracy (hipotezy badawcze)
4. Materiał i metody stosowane w pracy
5. Wyniki badań
6. Dyskusja
7. Wnioski
8. Streszczenie
9. Piśmiennictwo
10. Załączniki

WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA I FORMATOWANIA PRACY § 10

1. Objętość pracy dyplomowej magisterskiej nie powinna być mniejsza niż 60 stron maszynopisu, minimum 30 pozycji piśmiennictwa z ostatnich lat - zależnie od tematu pracy, w tym minimum 50% literatury czasopismowej (w tym pięć pozycji zagranicznych).
2. Pracę dyplomową magisterską student składa w 3. egzemplarzach: jeden dla Promotora (po uzgodnieniu w wersji papierowej lub elektronicznej), jeden dla Recenzenta (po uzgodnieniu w wersji papierowej lub elektronicznej) i jeden egzemplarz archiwalny.
3. Egzemplarz archiwalny pracy dyplomowej magisterskiej powinien posiadać dwie formy: papierową oraz cyfrową (2 egzemplarze) oraz spełniać poniższe warunki:
 - a. forma papierowa: format A4, dwustronne drukowanie, rozmiar czcionki 10 pkt., pojedyncza interlinia, czcionka Calibri lub Times New Roman, oprawa - cienki karton z wytłoczonym rodzajem pracy – **praca dyplomowa magisterska**,
 - b. forma cyfrowa: pliku elektronicznego na nośniku CD lub DVD w formacie ODT (Open Office Document), DOC i DOCX (Microsoft Word) lub PDF (wyłącznie w wersji edytowalnej), płyta umieszczona w cienkiej papierowej kopercie, której opis stanowi – imię i nazwisko autora; rodzaj pracy dyplomowej; tytuł pracy dyplomowej. Te same informacje powinny znajdować się na samej płycie napisane markerem przeznaczonym dla płyt CD/DVD.
4. Poprawność wykonania egzemplarza archiwalnego pracy dyplomowej magisterskiej sprawdza pracownik dziekanatu w obecności studenta.
5. Do składanej pracy dyplomowej magisterskiej student ma obowiązek dołączyć oświadczenie o samodzielnym wykonaniu pracy (załącznik nr 7).

W razie podejrzenia o popełnienie przez studenta plagiatu rektor wszczyna postępowanie dyscyplinarne, o którym mowa w przepisach **Zarządzenie Rektora nr 137/XV R/2019 zasad poddawania procedurze antyplagiatowej prac dyplomowych i prac dyplomowych przygotowanych przez uczestnika studiów podyplomowych oraz rozpraw doktorskich przygotowywanych przez osoby ubiegające się o nadanie stopnia doktora.**
6. W przypadku negatywnej oceny pracy dyplomowej magisterskiej przez Recenzenta, Dziekan na wniosek studenta, może wyznaczyć dodatkowy termin złożenia pracy.
7. Student ma prawo zapoznać się z recenzją pracy dyplomowej magisterskiej

8. Student, który nie złoży pracy dyplomowej magisterskiej w określonym przez Dziekana terminie zostaje skreślony z listy studentów.
9. Pracę dyplomową magisterską student jest zobowiązany złożyć w terminie ustalonym przez Dziekana, nie później jednak niż do 30 czerwca.
10. Dziekan na uzasadniony wniosek Promotora pracy lub studenta może wyrazić zgodę na przesunięcie terminu złożenia pracy.

KRYTERIA OCENY PRACY DYPLOMOWEJ MAGISTERSKIEJ

§ 11

Ocenię w punktacji **0-3** (0 - brak, 1 – poprawna/e, 2 – dobra/e, 3 - bardzo dobra/e) podlega:

1. zaangażowanie i wkład pracy studenta
2. temat pracy: odpowiada tematowi określönemu w tytule
3. wstęp pracy: zawiera uzasadnienie wyboru tematu pracy i wprowadzenie w tematykę
4. cel pracy: jasno i poprawnie sformułowany
5. dobór i charakterystyka grupy badanej
6. dobór i wykorzystanie metod oraz narzędzi badawczych standaryzowanych
7. prezentacja i analiza statystyczna wyników badań
8. dyskusja wyników
9. wnioski: w punktach, są zgodne z przyjętymi założeniami
10. streszczenie pracy: odpowiada zawartości pracy, jest jasne i zwięzłe, zgodne z przyjętą strukturą
11. dobór wykorzystanej literatury: aktualność
12. dobór i zakres wykorzystania źródeł danych empirycznych w porównaniu analizowanego przypadku z danymi z piśmiennictwa
13. język pracy: naukowy, poprawny pod względem stylistycznym i gramatycznym
14. poprawność spisów treści, spisu literatury, graficznej prezentacji danych
15. wartość poznawcza i praktyczna pracy, w tym stopień trudności w jej realizacji.
16. Praca zakwalifikowana do publikacji - dodatkowo 2 pkt.
17. Na wniosek opiekuna lub recenzenta pracy, praca może zostać zgłoszona do Wydziałowej Komisji do Spraw Wyróżnień i Nagród. Komisja do 30.09 rozpatrzy zgłoszone prace i zgodnie z ustalonym regulaminem podejmie ostateczne decyzje o możliwości wyróżnienia lub nagrodzenia pracy dyplomowej.

PRZEBIEG OBRONY PRACY DYPLOMOWEJ MAGISTERSKIEJ

§ 12

1. Do obrony pracy dyplomowej magisterskiej może przystąpić student, który uzyskał pozytywną ocenę Promotora pracy i Recenzenta.
2. Egzamin dyplomowy magisterski powinien odbyć się w terminie nieprzekraczającym trzech miesięcy od daty złożenia pracy. W wyjątkowych przypadkach Dziekan może ustalić inny termin egzaminu dyplomowego
3. Obrona pracy dyplomowej magisterskiej składa się z:
 - krótkiej prezentacji pracy (dopuszcza się przygotowanie prezentacji multimedialnej)
 - odpowiedzi na pytania członków komisji egzaminacyjnej dotyczące pracy,
 - odpowiedzi na pytania członków komisji egzaminacyjnej, dotyczących zagadnień związanych z kierunkiem Pielęgniarstwo, wchodzących w zakres studiów II stopnia.
4. Obrona pracy dyplomowej magisterskiej odbywa się przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Dziekana. W skład Komisji Egzaminacyjnej wchodzi:
 - a. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej, którym może być Dziekan, Prodziekan lub samodzielny pracownik naukowy (posiadający co najmniej tytuł naukowy doktora habilitowanego)
 - b. Promotor
 - c. Recenzent.
5. Na wniosek studenta przy egzaminie może być obecny przedstawiciel samorządu studenckiego, który uczestniczy w egzaminie w charakterze obserwatora, bez prawa do zadawania pytań studentowi.
6. Na wniosek studenta egzamin dyplomowy magisterski może mieć charakter otwarty.
7. Dziekan, na wniosek studenta, może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminu dyplomowego magisterskiego w języku obcym, w jakim była przygotowywana praca dyplomowa magisterska.
8. W trakcie obrony pracy dyplomowej magisterskiej student prezentuje wyniki swojej pracy, z wykorzystaniem dostępnych narzędzi prezentacji, w tym – po uzgodnieniu z opiekunem – w formie prezentacji multimedialnej. Członkowie komisji zadają studentowi pytania, które dotyczą zagadnień omawianych w pracy oraz

specjalności studiowanego kierunku (pytania egzaminacyjne z zakresu efektów kształcenia, obejmujące efekty kształcenia zawarte w standardach dla określonego kierunku studiów

Ocena wg uzyskanej punktacji do zadanych pytań:

30-28 pkt	bardzo dobry	(5,0)
27-25 pkt	ponad dobry	(4,5)
24-22 pkt	dobry	(4,0)
21-19 pkt	dość dobry	(3,5)
18-15 pkt	dostateczny	(3,0)
14-0 pkt	niedostateczny	(2,0)

9. Przebieg obrony pracy dyplomowej magisterskiej dokumentowany jest przez Komisję Egzaminacyjną w protokole.
10. Ocena z egzaminu dyplomowego magisterskiego jest średnią arytmetyczną ocen jakie student otrzymał za część teoretyczną i praktyczną egzaminu dyplomowego magisterskiego oraz za odpowiedzi udzielane na zadawane podczas obrony pracy dyplomowej magisterskiej pytania.
11. Ocena z pracy dyplomowej magisterskiej jest średnią arytmetyczną ocen jakie student otrzymał od Promotora i Recenzenta.
12. Ocena jaką absolwent otrzyma na dyplomie obliczana jest ze wzoru:

$$0,6*A+0,25*B+0,15*C.$$

gdzie:

- a) średnia arytmetyczna obliczona ze wszystkich ocen z egzaminów - A,
 - b) ocena pracy dyplomowej - B (średnia arytmetyczna z ocen promotora i recenzenta pracy dyplomowej),
 - c) ocena egzaminu dyplomowego - C (średnia arytmetyczna z obrony pracy dyplomowej i egzaminu teoretycznego i/lub praktycznego).
13. Przy ocenie wyników obrony pracy dyplomowej magisterskiej oraz egzaminu dyplomowego magisterskiego stosuje się oceny zgodnie z Regulaminem Studiów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu, Załącznik do Uchwały Senatu Nr 2152 z dnia 29 kwietnia 2020 r..

OCENA LITEROWA ECTS	OCENA	SŁOWNIE
A	5,0	Bardzo dobra
B	4,5	Ponad dobra
C	4,0	Dobra
D	3,5	Dość dobra
E	3,0	Dostateczna
F _x	2,0	Niedostateczna – do zaliczenia konieczne jest uzupełnienie pewnych braków
F	2,0	Niedostateczna – do zaliczenia konieczne jest uzupełnienie istotnych braków

12. Dokumentację przebiegu egzaminu dyplomowego magisterskiego stanowi protokół z obrony pracy dyplomowej magisterskiej i egzaminu dyplomowego magisterskiego (załącznik nr 6) oraz indeks studenta.
13. Egzamin dyplomowy magisterski uważa się za zdany w przypadku uzyskania pozytywnych ocen, co najmniej dostatecznej: **3,0 (E)**, z obrony pracy dyplomowej magisterskiej i egzaminu końcowego.
14. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego magisterskiego w ustalonym terminie, Dziekan wyznacza studentowi drugi termin egzaminu. Powtórny egzamin nie może odbyć się wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie 3 miesięcy od daty pierwszego egzaminu.
15. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego magisterskiego w drugim terminie Dziekan na wniosek studenta może wydać decyzję o powtórzeniu przedmiotów wskazanych przez Promotora lub skreślić go z listy studentów.

WYTYCZNE PISANIA PRACY DYPLOMOWEJ MAGISTERSKIEJ

OGÓLNE ZASADY DRUKU PRACY

- Papier biały wielkość A4 druk jednostronny
- Ustawienie strony:
 - margines górny, dolny i prawy szerokość 2,5cm
 - margines lewy 3,5 cm
- Rodzaj czcionki Times New Roman lub Calibri
- Wielkość czcionek: tytuły rozdziałów -18 punktów
- tytuły podrozdziałów - 16 punktów
- tekst -12 punktów
- tabele, wykresy, ilustracje 12 punktów lub mniej
- Odstęp między wierszami 1,5
- Kolejne numery stron na dole każdej strony (środek)
- Stroną pierwszą jest strona tytułowa
- Opisy tabel na górze tabeli z kolejnym numerem
- Opisy ilustracji i wykresów na dole z kolejnym numerem
- Każdy rozdział powinien zaczynać się od nowej strony
- Objętość pracy magisterskiej do 100. stron.

UKŁAD PRACY

1. Strona tytułowa
2. Strona druga - dedykacje (nie jest obowiązkową)

3. Spis treści
4. Wstęp
5. Założenia i cel pracy
6. Materiał i metody
7. Wyniki
8. Dyskusja
9. Wnioski
10. Streszczenie pracy
11. Piśmiennictwo
12. Załączniki

PODZIAŁ OBJĘTOŚCI PRACY

- wstęp, część teoretyczna powinny zajmować około 1/3 objętości pracy; cel pracy, materiał i metody oraz wyniki, omówienie, dyskusja i wnioski 1/3, pozostała część to piśmiennictwo, tabele, aneksy. Wykorzystane w pracy materiały (treść ryciny, tabele, wykresy, fotografie) o ile zostały zaczerpnięte z innego źródła niż własna praca powinny być opatrzone przytoczonym źródłem pochodzenia.

Ad 1 Strona tytułowa (patrz załączony wzór)

Na górze

UNIWERSYTET MEDYCZNY

strony:

im. Piastów Śląskich (**czcionka 14**) we Wrocławiu

Wydział Nauk o Zdrowiu

Kierunek studiów

PIELĘGNIARSTWO

Na środku pracy:

imię i nazwisko autora pracy (**czcionka 20**)

Tytuł pracy

(**czcionka 22**)

Podtytuł PRACA DYPLOMOWA MAGISTERSKA (**czcionka 18**)

Poniżej po stronie prawej: promotor pracy - podać tytuł/stopień naukowy oraz imię i nazwisko (**czcionka 18**)

nazwa Zakładu, w którym przygotowywano pracę (**czcionka 14**)

Tuż poniżej po tej stronie: zatwierdzone w dniu

..... Podpis promotora (**czcionka 12**)

Na środku poniżej: Wrocław podać rok (**czcionka 14**)

Uniwersytet Medyczny im. Piastów
Śląskich we Wrocławiu
Wydział Nauk o Zdrowiu
Kierunek studiów
PIELĘGNIARSTWO

Joanna Kowalska

Problem samoopieki u chorych z niewydolnością serca

PRACA DYPLOMOWA MAGISTERSKA

Promotor: Dr n. med. Anna Nowak

Katedra / Zakład

Zatwierdzono w dniu

Podpis

Wrocław 2021

Ad 3 Spis treści

Obejmuje tytuły rozdziałów i podrozdziałów pracy z podaniem stron.

Ad 4 Wstęp

Obejmuje wyjaśnienie problemów zawartych w tytule pracy w oparciu o dane z piśmiennictwa. Objętość wstępu i części teoretycznej 1/3 objętości pracy.

Ad 5 Założenia i cel pracy

W tej części przedstawiamy informacje, dlaczego chcemy wykonać pracę i jakie osiągnąć efekty (cel główny i cele szczegółowe) oraz możemy przedstawić problemy badawcze lub przyjęte dla celów pracy hipotezy.

Ad 6 Materiał i metody

W tej części przedstawiamy, co było naszym materiałem użytym do badań (np. grupa ludzi, pacjent z oddziału, literatura, zbiory, dokumentacja medyczna, opinia Komisji Bioetyki – numer opinii) oraz rodzaj metody (np. sondażu diagnostycznego) i techniki przeprowadzonych badań (badania ankietowe, laboratoryjne, fizykalne).

Opis wykorzystanych standaryzowanych narzędzi badawczych.

Opis zastosowanej analizy statystycznej. W pracy należy przeprowadzić pełną analizę statystyczną (statystyki opisowe, analiz i porównań w zależności od rodzaju prowadzonych badań i postawionych założeń pracy).

W przypadku prac magisterskich empirycznych, dotyczących badań z udziałem pacjentów, lub stanowiących część projektu będącego eksperymentem medycznym, Promotor może polecić studentowi przed podjęciem badań uzyskanie pisemnej zgody Komisji Bioetyki przy Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu.

Ad 7 Wyniki

Wynikają ściśle z przeprowadzonych badań i ich opracowań np. badań statystycznych.

Wyniki mogą być przedstawione w postaci tabel, wykresów, ilustracji. Zaleca się zastosowanie jednej formy prezentacji wyników.

Ad 8 Dyskusja lub Omówienie

Ta część pracy dotyczy dyskusji na temat wyników pracy w oparciu o dane z piśmiennictwa.

Ad 9 Wnioski

Wnioski muszą być opracowane na podstawie wyników z przeprowadzonych badań i odpowiadać założonym celom pracy. Powinny one być uogólnione i ograniczać się do 5-6 punktów.

Ad 10 Streszczenie pracy

Powinno obejmować na jednej stronie następujące dane: wstęp, cel pracy, materiał, metody, wyniki, wnioski.

Słowa kluczowe (kilka słów istotnie charakteryzujących pracę).

Streszczenie pracy napisane jest w języku polskim i języku angielskim.

Ad 11 Piśmiennictwo

Spis źródeł i opracowań (publikacji) do których autor pracy odwołuje się w tekście pracy.

Pozycje piśmiennictwa należy ułożyć alfabetycznie wg pierwszego autora i zaopatrzyć kolejnymi numerami lub według cytowań. Numery cytowanych prac zaznaczać w tekście w nawiasie [1]. Minimalna ilość pozycji piśmiennictwa w pracy magisterskiej to 30 pozycji. Minimum 50% cytowanych pozycji stanowić muszą czasopisma, w tym 5 obcojęzyczne.

OPIS PIŚMIENICTWA

CZASOPISMA

Należy podać nazwisko autora (autorów) i pierwsze litery imion, tytuł pracy, nazwa czasopisma (wg Index Medicus) rok, tom, numer strony początkowej i końcowej (cyfry arabskie). Jeśli liczba autorów przekracza 5 to należy podać trzech pierwszych i dopisać i wsp. W przypadku liczby autorów równej lub mniejszej 5-ciu należy umieścić wszystkie nazwiska.

Przykłady

Yamanishi T, Tachibana H, Oguru M, Matsui K, Toda K. i wsp. *Anxiety and Depression in Patients with Parkinson's Disease*. *Internal Medicine*, 2013; 52(5): 539–545..

Kazimierczak W, Figler P, Poręba J. *Rola zespołu terapeutycznego w leczeniu chorych z zespołem geriatrycznym*. *Wiadomości Lekarskie*, 2006; LIX, 5-6:317-320.

KSIĄŻKI

Należy podać nazwisko autora (autorów) inicjały imion, tytuł, wydawcę, miejsce i rok wydania

Przykład

Bręborowicz G.H. (red.): *Położnictwo i Ginekologia. Położnictwo tom1*. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa, 2008.

Powołując się na rozdział książki należy podać autora rozdziału, tytuł rozdziału, strony oraz autora książki, tytuł książki, wydawcę, miejsce i rok wydania

Przykład

Wender-Ożegowska E.: *Cukrzyca [w:] Choroby współistniejące z ciążą [w:] Bręborowicz G.H. (red.) Położnictwo i Ginekologia, tom I*. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa, 2008:232-246.

DOKUMENT ELEKTRONICZNY

Podać autora, tytuł, dodać skrót (dok. elektr.) oraz podać adres elektroniczny i datę wykorzystania dokumentu.

Przykład

http://www.rcog.org.uk/files/rcog-corp/uploaded-files/JointStatementBirthInWater_2006.pdf
(© Date published 01.04.2006 Royal College of Obstetricians and Gynaecologists/Royal College of Midwives. Joint Statement No1: Immersion in water during labour and birth.), cyt. 08.09.2011.

Ad 12 Aneks

Aneks jako dodatek powinien zawierać na końcu pracy narzędzia badawcze, zgodę placówki na prowadzenie badań, zgodę na zastosowanie wybranych kwestionariuszy (jeśli jest wymagana). Zbiory tabel, wykresów fotografii i inne dane spisane i kolejno ponumerowane.

wymagana), zbiory tabel, wykresów fotografii i inne dane spisane i kolejno ponumerowane

