



**UNIwersYTET MEDYCZNY**  
**IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU**

WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU  
KIERUNEK FIZJOTERAPIA  
STUDIA II STOPNIA

**REGULAMIN**  
**DYPLOMOWEGO EGZAMINU TEORETYCZNEGO**  
**I OBRONY PRACY MAGISTERSKIEJ**  
**obowiązujący od roku akademickiego 2018/2019**

## **Postanowienia ogólne – dotyczą części A i B**

Egzamin odbywa się w dwóch etapach.

A – pierwszy etap egzaminu – to część teoretyczna – egzamin testowy

B – drugi etap odbywa się w formie obrony pracy magisterskiej

Zobowiązuje się opiekunów studentów I roku do zapoznania studentów z regulaminem egzaminu dyplomowego. Student składa podpis potwierdzający znajomość regulaminu.

### **§ 1**

1. Studia II stopnia (magisterskie) kończą się teoretycznym egzaminem oraz obroną pracy magisterskiej.
2. Celem egzaminu jest ocena stopnia przygotowania studentów do samodzielnego i bezpiecznego pełnienia roli zawodowej fizjoterapeuty na poziomie magisterskim.
3. Przedmiotem oceny są niezbędne efekty do pełnienia funkcji zawodowych fizjoterapeuty:
  - 1) wiedza teoretyczna
  - 2) umiejętności praktyczne
  - 3) postawa zawodowa

### **§ 2**

1. Studenci składają egzamin dyplomowy po zakończeniu sesji egzaminacyjnej kończącej naukę na studiach magisterskich.
2. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego teoretycznego jak i obrony pracy magisterskiej jest uzyskanie absolutorium, czyli co najmniej ocen dostatecznych ze wszystkich przedmiotów zakończonych egzaminem oraz uzyskanie zaliczenia ze wszystkich przedmiotów oraz praktyk zawodowych objętych planem kształcenia na studiach drugiego stopnia.
3. Warunkiem dopuszczenia do obrony pracy magisterskiej jest zaliczenie na co najmniej ocenę dostateczną egzaminu teoretycznego.

## **A. CZĘŚĆ TEORETYCZNA – EGZAMIN TESTOWY**

### **§ 3**

1. Celem egzaminu teoretycznego jest ocena poziomu wiedzy studentów z zakresu przedmiotów określonych w programach nauczania.
2. Pozytywna ocena z teoretycznego egzaminu dyplomowego jest warunkiem przystąpienia do obrony pracy magisterskiej.

### **§ 4**

1. Egzamin przeprowadza Komisja Egzaminacyjna, powołana uchwałą Rady Wydziału, zwana dalej Komisją w składzie:
  - 1) Przewodniczący, który odpowiedzialny jest za prawidłowy przebieg teoretycznego egzaminu dyplomowego
  - 2) 4 egzaminatorów
2. Do zadań przewodniczącego komisji egzaminacyjnej należy:
  - 1) udzielenie instruktażu komisji egzaminacyjnej dotyczącego przebiegu egzaminu,
  - 2) sporządzenie planu organizacji egzaminu dyplomowego,

- 3) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem egzaminu,
  - 4) rozstrzygnięcie kwestii spornych powstałych podczas egzaminu,
  - 5) sporządzenie sprawozdania z przebiegu egzaminu.
3. Do obowiązków egzaminatorów należy:
- 1) przygotowanie zadań egzaminacyjnych,
  - 2) przygotowanie miejsca na potrzeby egzaminu,
  - 3) ocenianie wykonania zadań egzaminacyjnych oraz zasobu wiadomości i umiejętności zdającego
  - 4) prowadzenie dokumentacji egzaminu dyplomowego.

#### § 5

1. Egzamin teoretyczny składa się ze 150 pytań testowych jednokrotnego wyboru z przedmiotów kierunkowych objętych programem kształcenia na kierunku Fizjoterapia z poniższych dziedzin:
  - 1) Fizjoterapia w balneologii
  - 2) Fizjoterapia w ortopedii i traumatologii
  - 3) Fizjoterapia w reumatologii
  - 4) Fizjoterapia w neurologii
  - 5) Fizjoterapia w urologii
  - 6) Metody specjalne fizjoterapii
  - 7) Diagnostyka funkcjonalna i programowanie rehabilitacji
  - 8) Sport osób niepełnosprawnych
  - 9) Aktywność ruchowa adaptacyjna
2. Czas trwania egzaminu 150 minut .
3. Egzamin odbywa się w wyznaczonych salach Uczelni.
4. Studenci na egzamin teoretyczny zgłaszają się z dowodem osobistym lub innym dokumentem ze zdjęciem stwierdzającym i tożsamość.
5. W czasie egzaminu niedopuszczalne jest korzystanie z pomocy osób trzecich oraz innych źródeł oraz wychodzenie z sali w czasie trwania egzaminu.
6. W przypadku stwierdzenia przez Komisję uchybień polegających na korzystaniu z materiałów wniesionych na salę egzaminacyjną lub komunikowaniu się z innymi osobami, student zostaje wykluczony z egzaminu. Do ponownego egzaminu student może przystąpić w II terminie wyznaczonym przez Dziekana.
7. Uzyskanie oceny niedostatecznej w II terminie (poprawkowym) skutkuje koniecznością powtarzania semestru/roku.
8. Student, który nie przystąpił do egzaminu z przyczyn usprawiedliwionych może przystąpić do egzaminu w terminie dodatkowym wyznaczonym przez Dziekana.

#### § 6

1. Z przebiegu egzaminu teoretycznego sporządza się protokół zawierający listę obecności, ilość zdających i wydanych kart egzaminacyjnych oraz oceny.
2. Wytyczne dla przebiegu egzaminu teoretycznego dla Komisji Egzaminacyjnej zawarte są w załączniku.
3. Egzamin teoretyczny, uznaje się za zdany, jeśli w wyniku postępowania egzaminacyjnego student uzyska ocenę przynajmniej dostateczną (70% max. ilości punktów).

4. Określa się następującą skalę ocen:
- |                          |                      |
|--------------------------|----------------------|
| 1) 150-142 – punktów -   | bardzo dobra (5,0)   |
| 2) 141-133 – punktów -   | ponad dobra (4,5)    |
| 3) 132-124 – punktów -   | dobra (4,0)          |
| 4) 123-115 – punktów -   | dość dobra (3,5)     |
| 5) 114-105 – punktów -   | dostateczna (3,0)    |
| 6) 104 i mniej punktów - | niedostateczna (2,0) |

## **B. OBRONA PRACY MAGISTERSKIEJ**

### § 7

1. Przez pracę dyplomową rozumie się pracę magisterską.
2. Pracę dyplomową magisterską kończącą studia II stopnia, student przygotowuje pod kierunkiem wybranego przez siebie promotora, posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora.
3. Temat pracy powinien być ustalony na dwa lata przed terminem ukończenia studiów, jednak nie później niż na początku ostatniego roku studiów.
4. Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor oraz recenzent, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora, w terminie 14 dni od daty otrzymania pracy.
5. W przypadku negatywnej oceny pracy dyplomowej przez recenzenta, Dziekan na wniosek studenta, może wyznaczyć dodatkowy termin złożenia pracy dyplomowej. Niedotrzymanie wyznaczonego terminu skutkuje skreśleniem studenta z listy studentów.
6. Student ma prawo zapoznać się z recenzją na 2 dni przed obroną pracy magisterskiej
7. Ocena pracy dotyczy:
  - 1) zgodności treści pracy z tematem pracy
  - 2) układu pracy, kompletności tez
  - 3) merytorycznej oceny pracy
  - 4) charakterystyki doboru i wykorzystania źródeł
  - 5) poprawność języka i techniki pisania

### § 8

1. Na kierunku Fizjoterapia, student zobowiązany jest do złożenia pracy dyplomowej w terminie ustalonym przez Dziekana.
2. Przed złożeniem pracy dyplomowej w dziekanacie właściwego Wydziału praca podlega poddaniu procedurze antyplagiatowej, określonej w odrębnym zarządzeniu Rektora.
3. Pracę dyplomową student składa w trzech egzemplarzach w języku polskim (po jednym egzemplarzu dla promotora, recenzenta oraz jeden egzemplarz archiwalny), wraz z raportem z systemu antyplagiatowego.
4. Egzemplarz archiwalny pracy dyplomowej powinien posiadać dwie formy: papierową i cyfrową oraz spełniać poniższe warunki:
  - 1) forma papierowa: format A4, dwustronne drukowanie, rozmiar czcionki 10 pt., pojedyncza interlinia, czcionka Calibri lub Times New Roman, oprawa - cienki karton z wytłoczonym rodzajem pracy ( magisterska),
  - 2) forma cyfrowa: nośnik optyczny CD/DVD, format pliku – DOC., DOCX oraz PDF RTF; płyta umieszczona w cienkiej papierowej kopercie, której opis stanowi – imię i nazwisko autora; rodzaj pracy dyplomowej; tytuł pracy dyplomowej. Te same

informacje powinny znajdować się na samej płycie napisane markerem przeznaczonym dla płyt CD/DVD.

5. Poprawność wykonania egzemplarza archiwalnego pracy dyplomowej pracownik dziekanatu sprawdza w obecności studenta.
6. Do składanej pracy dyplomowej student ma obowiązek dołączyć oświadczenie o samodzielnym wykonaniu pracy.
7. W razie podejrzenia o popełnienie przez studenta plagiatu Rektor wszczyna postępowanie, dyscyplinarne.
8. W przypadku niezłożenia w terminie pracy dyplomowej Dziekan skreśla studenta z listy studentów.
9. Na uzasadniony wniosek studenta, zaopiniowany przez promotora, Dziekan może wyrazić zgodę na przesunięcie terminu złożenia pracy, nie później niż do 15 września danego roku akademickiego.

#### § 9

1. Obrona pracy magisterskiej odbywa się przed komisją powołaną przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu, w skład której wchodzi:
  - 1) Dziekan albo Prodziekan albo członek Rady Wydziału w stopniu co najmniej doktora habilitowanego jako przewodniczący,
  - 2) promotor,
  - 3) recenzent.
2. Obecność na egzaminie wszystkich powołanych członków komisji jest obowiązkowa.
3. Podczas obrony pracy magisterskiej student przedstawia pracę (prezentacja multimedialna) oraz odpowiada na trzy pytania zadane przez członków komisji.
4. Komisja z przebiegu obrony pracy magisterskiej sporządza protokół i wpisuje do niego oceny z zadanych pytań i prezentacji pracy.
5. Wynik studiów określa wzór  $A/2+(B+C)/4$ , gdzie:
  - 1) A - średnia arytmetyczna obliczona ze wszystkich ocen z egzaminów,
  - 2) B - ocena pracy dyplomowej (średnia arytmetyczna z ocen promotora i recenzenta pracy dyplomowej),
  - 1) C - ocena egzaminu dyplomowego (średnia arytmetyczna z obrony pracy dyplomowej i egzaminu teoretycznego i/lub praktycznego).
6. Egzamin dyplomowy uważa się za zdany, w przypadku uzyskania pozytywnych ocen z obu jego części tj. egzaminu dyplomowego teoretycznego i obrony pracy magisterskiej.
7. W przypadku nie zdania egzaminu dyplomowego w ustalonym terminie, Dziekan WNoZ wyznacza drugi termin egzaminu, jako termin ostateczny.
8. W przypadku nie zdania egzaminu dyplomowego w drugim terminie Dziekan może wyrazić zgodę na powtarzanie semestru/roku studiów

PRZEBIEG EGZAMINU TEORETYCZNEGO  
WYTYCZNE DLA CZŁONKÓW KOMISJI EGZAMINACYJNEJ CZĘŚCI  
TEORETYCZNEJ

1. Student wchodzi na salę jedynie z przyborem do pisania i dokumentem tożsamości.
2. Sprawdzić obecność.
3. Wskazać studentowi miejsce umożliwiające samodzielne pisanie.
4. Wydać po jednej karcie odpowiedzi i jeden test.
5. Podać instrukcję dla studentów:
  2. Student musi podpisać się czytelnie na karcie odpowiedzi.
  3. Odpowiedź prawidłową zaznacza się X.
  4. Dopuszcza się 5 poprawek, odpowiedź błędną należy zakreślić kółkiem.
  5. Zabrania się wszelkiego pisania, zaznaczania w książeczce testowej.
  6. Czas trwania testu 150 min.
  7. Bezwzględna konieczność samodzielnego pisania testu.
  8. Wyjście studenta z sali podczas egzaminu jest możliwe tylko w pilnych uzasadnionych przypadkach w asyście członka Komisji.
  9. Na sali egzaminacyjnej musi znajdować się w jednym czasie przynajmniej 2 członków Komisji.
  10. Po zakończeniu egzaminu student osobiście oddaje swoją kartę odpowiedzi i książeczkę testową.
  11. Sprawdzenie wyników testu odbywa się bezpośrednio po zakończeniu egzaminu przez Komisję Egzaminacyjną.
  12. Wyniki testu sprawdzane są przez dwie osoby z Komisji Egzaminacyjnej.
  13. Na karcie odpowiedzi Komisja Egzaminacyjna wpisuje liczbę punktów, ocenę oraz podpisuje się.
  14. Wyniki egzaminu teoretycznego przewodniczący Komisji wpisuje do protokołu i przekazuje następnego dnia protokół i karty odpowiedzi do właściwego dziekanatu
  15. Przewodniczący Komisji przekazuje informację o wynikach testu studentom w formie elektronicznej i papierowej (tablica ogłoszeń) uwzględniając prawo o ochronie danych osobowych (nr PESEL).
  16. Student ma prawo wglądu do swojego testu egzaminacyjnego.
  17. Wyniki egzaminu są ostateczne.

## OŚWIADCZENIE STUDENTA

Ja, niżej podpisany/podpisana:

Imię i nazwisko studenta/studentki:

.....

Numer albumu: .....

Wydział Nauk o Zdrowiu

Kierunek studiów: fizjoterapia II stopnia

Oświadczam, że moja praca dyplomowa pod tytułem:

.....

.....

.....

.....

1. Została przygotowana przeze mnie samodzielnie.
2. Nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 t.j. z późn. zm.) oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym.
3. Nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem/uzyskałam w sposób niedozwolony.
4. Nie była podstawą nadania dyplomu wyższej Uczelni lub tytułu zawodowego ani mojej, ani innej osobie.
5. Ponadto oświadczam także, że treść pracy przedstawionej przeze mnie na przekazanym nośniku elektronicznym, jest identyczna z jej wersją drukowaną.
6. Wyrażam zgodę na przetwarzanie oraz przechowywanie w bazie systemu antyplagiatowego mojej pracy dyplomowej.

Wrocław, dn. ....

.....  
(czytelny podpis składającego oświadczenie)